



Città di Cossato

PIANO FINANZIARIO
ai fini della determinazione della
TARIFFA PUNTUALE
CORRISPETTIVA PER LA
COPERTURA DEI COSTI DEL
SERVIZIO DI RACCOLTA E
SMALTIMENTO RIFIUTI

ANNO 2019

1. Premessa

Il presente piano finanziario ha lo scopo di fornire i dati utili all'applicazione della tariffa puntuale corrispettiva dei costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani e speciali ad essi assimilati, in conformità alle disposizioni normative contenute all'art.1, comma 668, della legge 27/12/2013 n. 147 (recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"*). La tariffa puntuale corrispettiva è finalizzata al raggiungimento della copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti urbani, comprensivi dei costi di spazzamento e lavaggio delle strade e dei costi di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 36/2003.

La tariffa è soggetta ad IVA ai sensi del DPR 633/1972, salvo diversa disposizione di legge.

2. Obiettivi

Gli obiettivi che si intendono perseguire risultano essere:

- la riduzione della produzione del rifiuto indifferenziato;
- l'aumento della percentuale di raccolta differenziata con l'utilizzo di servizi di raccolta porta a porta affiancati a modalità di raccolta controllata che favoriscano e stimolino cittadini ed attività economiche alla differenziazione;
- l'ottimizzazione delle forme di conferimento, raccolta, trasporto dei rifiuti di imballaggio in sinergia con altre frazioni merceologiche;
- il rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità;
- la tutela igienico sanitaria in tutte le fasi della gestione dei rifiuti;
- l'attuazione di un sistema di riscossione puntuale, nello spirito del principio comunitario definito dall'acronimo PAYT *pay as you throw* (*paghi per i rifiuti che produci*).

Le modalità operative connesse al servizio di igiene urbana hanno consentito di raggiungere un elevato grado di qualità nei confronti della raccolta rifiuti, dello spazzamento e dei servizi ad esso correlati in riferimento tanto ai livelli di raccolta differenziata ottimale previsti dal D. Lgs. 152/2006 (65%) quanto alle disposizioni normative regionali (DGR 19-5209 del 05/02/2007 *"Linee programmatiche per la gestione dei rifiuti"*).

Le tabelle riportate al paragrafo seguente espongono i seguenti valori:

- la produzione di rifiuti ed i correlati costi inseriti nel piano finanziario 2018 (dato previsionale);
- la produzione di rifiuti prevista per l'anno 2019 sulla base dei dati a preconsuntivo 2018 ed i correlati costi che vengono inseriti nel piano finanziario 2019 posto a base per la determinazione della tariffa puntuale.

Le percentuali di raccolta esposte sono elaborate in conformità alla D.G.R. n. 15-5870 del 3 novembre 2017 *"D.lgs 152/2006 e s.m.i. L.R. 24/02 - Approvazione del metodo normalizzato per il calcolo della percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani ai sensi del D.M. 26 maggio 2016. Revoca DD.G.R. n. 43-435 del 10.7.2000 e s.m.i., n. 20-13488 del 27.9.04, n. 103-3010 del 28.11.2011 e 47-5101 del 18.12.2012, n. 12-1977 del 16.01.2006"*. Il dato preconsuntivo per l'anno 2018 (determinato utilizzando dati forniti dal Consorzio di Bacino Cosrab e relativi alla raccolta nel periodo gennaio-settembre) è pari al 80,42% al netto dei quantitativi relativi a rifiuti assimilati agli urbani smaltiti autonomamente da utenze non domestiche.

3. Dati di raccolta, costi di smaltimento e rientri da CONAI

Il costo di smaltimento previsto per l'anno 2019 viene scorporato nelle due componenti: costi di trattamento e smaltimento e contributo di funzionamento dovuto al Consorzio di bacino CO.S.R.A.B.

Mentre la prima voce è riferita a costi sostenuti dal gestore nei confronti di soggetti terzi (la A.S.R.A.B. Spa per lo smaltimento e altri operatori economici destinatari dei materiali avviati al recupero), il contributo di funzionamento viene richiesto dal Consorzio di bacino al Comune di Cossato in funzione dei quantitativi di rifiuti avviati a trattamento e smaltimento e successivamente rimborsato dal gestore al Comune stesso in pari misura.

Relativamente ai rientri CONAI provenienti dalla cessione degli imballaggi da raccolta differenziata, tali flussi finanziari sono gestiti dal Consorzio di bacino CO.S.R.A.B. che periodicamente li eroga al Comune di Cossato, il quale provvede poi a trasferirli in misura pari a quanto incassato al gestore. Il dato economico dei proventi CONAI riportato nel presente piano finanziario, pari ad € 130.000, corrisponde alla somma esposta in piano finanziario 2018 in coerenza con i corrispettivi erogati da CO.S.R.A.B. negli esercizi precedenti.

RACCOLTA NEL COMUNE DI COSSATO							ABITANTI	14.525
(a) anno 2018 Consuntivo	(b) t/anno	(c) %	(d) kg/ab/anno	(e) Tariffa trattamento/smaltimento €/t	(f) Costo netto trattamento/smaltimento €	(g) Contributo Cosrab €/t	(h) Importo contributo Cosrab €	(i) Totale costo smaltimento (f)+(h)
RSU	992,00	17,4%	53,34	112,00	111.104,00	21,00	20.832,00	131.936,00
SPAZZAMENTO A RECUPERO	84,00	1,5%	7,52	99,50	8.358,00			8.358,00
INGOMBRANTI	545,00	9,5%	34,05	130,00	70.850,00			70.850,00
FRAZIONE ORGANICA	981,00	17,2%	68,18	68,00	66.708,00			66.708,00
FRAZIONE VERDE	567,00	9,9%	35,49	25,00	14.175,00			14.175,00
PILE	1,00	0,0%	0,07	0,00	0,00			0,00
FARMACI	0,80	0,0%	0,07	535,00	428,00			428,00
FRIGORIFERI, TELEVISORI E MATERIALE ELETTRONICO	68,00	1,2%	3,35	0,00	0,00			0,00
LEGNO	236,00	4,1%	13,40	10,00	2.360,00			2.360,00
INERTI	112,00	2,0%	6,22	5,00	560,00			560,00
PNEUMATICI	3,00	0,1%	0,27	160,00	480,00			480,00
BATTERIE	0,70	0,0%	0,00		0,00			0,00
CARTA	653,00	11,4%	43,97		0,00			0,00
CARTONE	0,00	0,0%	0,00		0,00			0,00
CARTONE COMMERCIALE	251,00	4,4%	16,96		0,00			0,00
FERRO	41,00	0,7%	1,44		0,00			0,00
IMBALLAGGI PLASTICA	500,00	8,8%	32,55		0,00			0,00
NEON	0,00	0,0%	0,00		0,00			0,00
OLIO MINERALE	0,40	0,0%	0,14		0,00			0,00
TESSILI	74,00	1,3%	5,20		0,00			0,00
TONER	0,00	0,0%	0,00		0,00			0,00
VERNICI	2,00	0,0%	0,07	445,00	890,00			890,00
VETRO	598,00	10,5%	39,46		0,00			0,00
Totale	5.709,90	100,0%	361,74		275.913,00		20.832,00	296.745,00
%rd		82,6%						

NB: Dato consuntivo 2018 al netto dei rifiuti assimilati da autosmaltimento. I costi sono quantificati utilizzando le tariffe approvate da Cosrab per l'anno 2018

Per l'anno 2017 si sono complessivamente registrati minori costi per € 21.650,00 (-10.921,00 € minor costo trattamento/smaltimento, +5.590,00 € maggior costo raccolte, - 9.951,85 minor costo gestione CdR, +4.321,00 maggiori rientri da CONAI, + 2.046,15 maggiori entrate da MIUR)).

(a) anno 2019 - previsione	(b) t/anno	(c) %	(d) kg/ab/anno	(e) Tariffa trattamento/smaltimento €/t	(f) Costo netto trattamento/smaltimento €	(g) Contributo Cosrab €/t	(h) Importo contributo Cosrab €	(i) Totale costo smaltimento (f)+(h)
RSU	950,00	16,93	65,01	113,50	107.825,00	21,00	19.950,00	127.775,00
SPAZZAMENTO A RECUPERO	84,00	1,50	5,75	99,50	8.358,00		0,00	8.358,00
INGOMBRANTI	490,00	8,73	33,53	140,00	68.600,00		0,00	68.600,00
FRAZIONE ORGANICA	980,00	17,46	67,06	68,00	66.640,00		0,00	66.640,00
FRAZIONE VERDE	567,00	10,10	38,80	25,00	14.175,00		0,00	14.175,00
PILE	1,00	0,02	0,07		0,00		0,00	0,00
FARMACI	0,80	0,01	0,05	535,00	428,00		0,00	428,00
RAEE	68,00	1,21	4,65		0,00		0,00	0,00
LEGNO	236,00	4,21	16,15	10,00	2.360,00		0,00	2.360,00
INERTI	112,00	2,00	7,66	5,00	560,00		0,00	560,00
PNEUMATICI	3,00	0,05	0,21	160,00	480,00		0,00	480,00
BATTERIE	0,70	0,01	0,05		0,00		0,00	0,00
CARTA	653,00	11,64	44,69		0,00		0,00	0,00
CARTONE	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
CARTONE COMMERCIALE	251,00	4,47	17,18		0,00		0,00	0,00
FERRO	41,00	0,73	2,81		0,00		0,00	0,00
IMBALLAGGI PLASTICA	500,00	8,91	34,22		0,00		0,00	0,00
NEON	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
OLIO MINERALE	0,40	0,01	0,03		0,00		0,00	0,00
TESSILI	74,00	1,32	5,06		0,00		0,00	0,00
TONER	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00
VERNICI	2,00	0,04	0,14	445,00	890,00		0,00	890,00
VETRO	598,00	10,66	40,92		0,00		0,00	0,00
Totale	5.611,90	100,00	384,03		270.316,00		19.950,00	290.266,00
%rd		83,07						

NB: I costi sono quantificati utilizzando le tariffe approvate da Cosrab per l'anno 2019

4. Modello gestionale ed organizzativo delle raccolte.

Con la deliberazione di assemblea consorziale n. 18 in data 25/10/2018 il Consorzio di bacino ha disposto l'Approvazione della relazione ex art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012 convertito nella Legge n. 221/2012, per l'affidamento in house del servizio di igiene urbana per il periodo dal 01/11/2018 al 31/12/2024. Con la successiva deliberazione n. 19 in pari data l'Assemblea Consorziale ha inoltre disposto l'Approvazione dello schema di contratto e relativi allegati concernente l'affidamento in house del servizio di igiene urbana per il periodo dal 01/11/2018 al 31/12/2024.

Il contratto di servizio è stato sottoscritto in data 31/10/2018, giusto rep. Cosrab n. 196.

Il servizio di igiene urbana viene pertanto ad essere assicurato da SEAB SpA, società interamente pubblica operante in regime di *house providing*.

Il servizio di trattamento e smaltimento finale dei rifiuti in discarica è svolto dalla A.S.R.A.B. SpA (società mista a prevalente capitale privato) a seguito di gara bandita dall'autorità di bacino CO.S.R.A.B.

4.1. Servizi di raccolta e trasporto rifiuti

Il seguente prospetto riassuntivo riporta le modalità di raccolta praticate con relative frequenze:

Circuito di raccolta	Modello gestionale a regime	
	Tipologia	Frequenza
Residuo non differenziabile	Domiciliare	Quindicinale
Organico	Domiciliare	Bisettimanale
Carta utenze domestiche e specifiche	Domiciliare	Settimanale
Imballaggi cellulosici (Cartone) utenze specifiche	Domiciliare	Bisettimanale / Settimanale
Imballaggi in plastica	Domiciliare	Settimanale
Imballaggi in vetro, acciaio e alluminio	Stradale	Settimanale
Imballaggi in vetro, acciaio e alluminio (solo utenze non domestiche)	Domiciliare	Quindicinale
Frazione verde	Domiciliare	Su chiamata
Ingombranti	Domiciliare	Su chiamata
Pile e farmaci	Stradale	Secondo necessità

- Raccolta dei rifiuti residui**

Servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti urbani indifferenziati: svuotamento di bidoni assegnati ad ogni stabile ed esposti al passaggio del servizio di raccolta, nei quali gli utenti immettono il rifiuto indifferenziato, non destinabile a raccolta differenziata.

Le utenze condominiali sono dotate di cassonetto con calotta per il conferimento controllato azionabile mediante badge assegnato agli utenti. Ad ogni utenza sono assegnati n. 2 badge; in caso di smarrimento il gestore consegna all'utente sino a 2 ulteriori badge gratuitamente, mentre dal 5° badge (in caso di smarrimento di tutti quelli precedentemente assegnati) viene addebitato un costo unitario pari a 5,00 Euro netti.

Con decorrenza dal 1 marzo 2018 il servizio viene espletato con frequenza di svuotamento dei contenitori quindicinale, al fine di assicurare il contenimento dei costi in coerenza con la costante riduzione nella produzione di rifiuti indifferenziato in favore delle frazioni avviate a recupero.

- Raccolta dei rifiuti organici**

Servizio di raccolta domiciliare frazione organica: svuotamento di bidoni assegnati ad ogni stabile ed esposti al passaggio del servizio di raccolta, nei quali gli utenti immettono il rifiuto della frazione organica. I cittadini

devono utilizzare per la raccolta dei sacchetti in *mater-bi*. La frazione organica viene trattata in apposito impianto di compostaggio.

- **Raccolta di multi materiale di imballaggi in vetro, acciaio ed alluminio**

Servizio di raccolta stradale del vetro, alluminio, banda stagnata: svuotamento di campane poste a bordo strada, in posizione fissa, nelle quali gli utenti devono immettere vetro, lattine e barattoli metallici.

È altresì attivo il servizio di raccolta domiciliare dedicata alle utenze non domestiche con rilevanti produzioni (bar, ristoranti, mense, ecc.) con frequenza quindicinale.

Il materiale raccolto viene direttamente trasportato all'impianto di riciclaggio.

- **Raccolta della frazione cartacea**

Servizio di raccolta domiciliare carta: svuotamento di cestini, bidoni e cassonetti, posti all'interno delle pertinenze degli edifici e/o negli androni degli stabili, nei quali gli utenti devono immettere materiali cartacei puliti. Il materiale raccolto viene direttamente trasportato alla piattaforma indicata da COMIECO (Consorzio di filiera).

Servizio di raccolta domiciliare degli imballaggi in cartone grandi utenze: ritiro di imballaggi in cartone presso le principali utenze commerciali, artigianali. Il materiale raccolto viene direttamente trasportato alla piattaforma indicata da COMIECO (Consorzio di filiera).

- **Raccolta domiciliare degli imballaggi in plastica**

Servizio di raccolta domiciliare della plastica: raccolta dei sacchetti posti a bordo strada, nei quali gli utenti devono immettere gli imballaggi in plastica, secondo un elenco fornito. Il materiale raccolto viene direttamente trasportato alla piattaforma indicata da COREPLA (Consorzio di filiera).

- **Raccolta domiciliare della frazione verde**

Servizio di raccolta domiciliare della frazione verde: svuotamento, previa prenotazione telefonica da parte dell'utente, di sacchi riutilizzabili appositamente forniti, nei quali gli utenti devono immettere materiali vegetali. Il servizio viene svolto su una sola giornata settimanale con incremento della frequenza nei periodi di maggiore produzione.

Ai sensi del Regolamento per l'applicazione della tariffa puntuale corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, l'incremento della tariffa per gli utenti che si avvalgono del servizio è così determinato:

- per la generalità delle utenze: € 5,00 per ogni ritiro a partire dal terzo compreso;
- per la sottocategoria dei fioristi: € 17,00 sin dal primo ritiro.

Per ogni prenotazione potranno essere svuotati massimo due sacchi da 1 mc ciascuno.

L'incremento, da applicarsi per anno solare, sarà computato a consuntivo.

- **Raccolta domiciliare degli ingombranti**

Servizio di raccolta domiciliare ingombranti: ritiro, previa prenotazione telefonica da parte dell'utente, di rifiuti ingombranti presso l'abitazione dell'utente, con i limiti di quantità e volume previsti dal regolamento comunale. Il servizio è gratuito per le utenze di civile abitazione. Il materiale raccolto viene trasportato presso la stazione di conferimento, dove vengono separate le frazioni recuperabili, i beni durevoli o le loro parti da inviare in impianti specifici (frigoriferi, congelatori, televisori, monitor ecc.). Lo scarto derivante dalle operazioni di cernita viene conferito allo smaltimento. Si prevede l'effettuazione del servizio con frequenza settimanale.

- **Raccolta pile e farmaci**

Servizio di raccolta farmaci scaduti/pile esaurite: svuotamento appositi contenitori posizionati presso le farmacie e le isole ecologiche dotate di contenitore per il conferimento delle pile esaurite.

Nota: Le modalità operative dei singoli servizi trovano disciplina puntuale nel contratto di servizio regolante i rapporti tra Cosrab e Seab Spa rep. 196/2018 .

- **Raccolta abiti usati**

Il servizio consistente nello svuotamento degli appositi contenitori stradali viene organizzato dal Consorzio di bacino CO.S.R.A.B. mediante affidamento a soggetto in possesso di idonei requisiti, individuato, con decorrenza dall'anno 2018 nella "Humana People To People Italia".

4.2. Centro di raccolta consortile

È operativo, in via Paruzza, il centro di raccolta Consortile ove possono essere conferiti rifiuti in conformità al disposto del Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 08/04/2008 e ss.mm. ferma restando la facoltà da parte degli utenti di utilizzare tutti i centri operanti nel territorio provinciale.

L'articolazione degli orari di apertura è diversificata al fine di meglio assecondare i flussi in ingresso da parte degli utenti, come di seguito indicato:

- **Orario estivo:**

	Apertura	Chiusura
Martedì	09:00	12:00
Mercoledì	13:00	17:00
Giovedì	13:00	17:00
sabato	09:00	15:00

- **Orario invernale:**

	Apertura	Chiusura
martedì	09:00	12:00
giovedì	13:00	17:00
sabato	09:00	15:00

Dall'anno 2016 il Consorzio di bacino Co.S.R.A.B. ha posto direttamente in capo ai comuni il costo di gestione dei centri di raccolta, del quale viene data evidenza della quota parte a carico del Comune di Cossato nella tabella riportata a pag. 10. Tale costo viene imputato nel piano finanziario alla voce *CTR – Costi di trattamento e riciclo*.

4.3. Servizi di spazzamento meccanizzato, manuale, cantonierato e correlati

Il settore "spazzamento" comprende i seguenti servizi:

- **Spazzamento manuale**
- **Spazzamento meccanizzato**
- **Lavaggio bidoni e cassonetti**

Nota: Le modalità operative dei singoli servizi, in attuazione al contratto di servizio stipulato tra CO.S.R.A.B. e SEAB Spa, sono dettagliate nell'allegato 1 al presente piano finanziario.

5. Definizione dei costi delle raccolte

Per la definizione dei costi complessivi da parte delle ditte incaricate allo svolgimento del servizio sono state computate le seguenti voci : costo del personale, costo dei mezzi, attrezzature.

La definizione dei costi è ottenuta, relativamente a servizi le cui modalità di svolgimento non hanno subito variazioni, in conformità a quanto disposto dall'art. 10 del contratto di servizio Co.S.R.A.B./SEAB SpA¹, ovvero in misura pari al costo 2018 con relativi meccanismi di adeguamento inflattivo.

Nel corso del 2019 si intende valutare in via sperimentale l'introduzione di ottimizzazioni nelle raccolte su chiamata, che consentiranno di compensare i recuperi supplementari della frazione verde con minori passaggi nel ritiro di rifiuti ingombranti in corrispondenza dei periodi nei quali si registra un numero inferiore di prenotazioni. Inoltre il servizio di raccolta di pile, farmaci e toner non viene valorizzato nella tabella di pagina 10, in quanto gli svuotamenti verranno svolti da personale già in carico al servizio di raccolta e trasporto RSU.

La società SEAB Spa risulta inoltre proprietaria dei terreni ospitanti le cinque vasche della discarica di Masserano, relativamente alla quale la stessa è obbligata ad assicurare – oltre alla gestione ordinaria – il ripristino e la messa in sicurezza previste, con riferimento alla fase di post-chiusura, dal D.Lgs. 13/01/2003, n. 36, recante *“Attuazione della direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti”*. I costi di gestione ordinaria previsti dalla società per l'anno 2019 ammontano ad € 35.200. Per quanto concerne le opere di post-chiusura, con la D.C.C. 33/2011 il Comune di Cossato approvava lo schema di convenzione contenente la ripartizione dei costi tra soci in funzione delle quote di partecipazione societaria. La definizione puntuale di tali costi risultava all'epoca rinviata all'avvenuta stipulazione del contratto di mutuo da parte di SEAB SpA; tuttavia la società ha potuto, con decorrenza dall'anno 2016, dar corso all'avvio del rimodellamento della vasca n. 5 utilizzando terre di bonifica senza la necessità di dar corso alla stipulazione del mutuo, che a tutt'oggi non è stato sottoscritto. Nel corso dell'anno 2019 SEAB SpA dovrà inoltre avviare l'iter per il rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale, il quale conterrà una definitiva quantificazione dei costi di rimodellamento con ripartizione dell'onere a carico dei singoli soci secondo termini e modalità da definirsi. Nell'attuale fase transitoria, si ritiene di dover comunque garantire un accantonamento, quantificato in € 10.000 a valere sul piano finanziario 2019.

I costi di trattamento e smaltimento vengono ottenuti applicando le tariffe approvate dal Consorzio di Bacino CO.S.R.A.B. e vigenti alla data di approvazione del presente piano finanziario, così come il contributo di funzionamento dello stesso Consorzio di bacino.

Con l'introduzione, dall'anno 2014, della tariffa puntuale dei costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti urbani e speciali ad essi assimilati avente natura di corrispettivo ai sensi del comma 668 della l. 147/2013 e ss.mm., l'applicazione e la riscossione della stessa vengono garantite dal soggetto affidatario *in house* del servizio di gestione dei rifiuti urbani, individuato nella società pubblica SEAB Spa che redige il presente piano finanziario.

Nella fattispecie, l'attività svolta dalla SEAB Spa trova remunerazione nella riscossione del summenzionato corrispettivo, senza emissione di fatturazione in capo al comune di Cossato.

Nelle pagine seguenti sono riportati la scheda economica dei costi di raccolta (preventivo e preconsuntivo 2018, preventivo 2019) e tabella con indicazione dei costi di raccolta e trasporto pro capite.

¹ **Art. 10 - Corrispettivo per l'affidamento dei servizi**

1) Il corrispettivo dovuto a S.E.A.B. s.p.a. nel periodo compreso tra il 01.11.2018 e il 31.12.2019 risulta essere il canone applicato nell'anno 2018, con i relativi meccanismi di adeguamento inflattivo. All'avvio di nuovi servizi su richiesta delle singole Amministrazioni comunali, il corrispettivo dovuto a S.E.A.B. sarà determinato sulla base delle schede tecniche delle attività richieste, compilate per ogni singolo Comune sulla scorta dei servizi da svolgere e delle quantità effettive, applicando le singole voci dell'elenco prezzi di cui all'allegato "B" del presente contratto. Essendo il contratto di durata pluriennale il corrispettivo sarà adeguato annualmente al tasso di inflazione programmato dell'ISTAT all'indice "FOI", ovvero oggetto di revisione in seguito ad eventi economici finanziari sopravvenuti che abbiano comportato un aumento dei costi quali ad esempio il carburante, adeguamento contrattuale del costo del personale, variazione dei costi del materiale in funzione ad esiti di gara ecc.

preventivo 2018 (senza IVA)	TOTALE (€)
SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE (incluso mercato e pulizia isole ecologiche)	255.312,00
RACCOLTA DOMICILIARE RSU con pulizia area artigianale n. 4 volte e servizi specifici, compresi controlli su sistema puntuale. Da marzo frequenza utenze domicialiari quindicinale	221.414,00
SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE CALOTTE - Su 12 mesi	13.000,00
RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE ORGANICA , al netto della fornitura dei sacchetti	186.651,00
RACCOLTA DOMICILIARE INGOMBRANTI settimanale primavera estate - quindicinale autunno inverno	24.449,00
RACCOLTA DOMICILIARE VERDE , compresi sacchi; SETTIMANALE - compresi 15 passaggi aggiuntivi	47.880,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTA (con sostituzione contenitori obsoleti o danneggiati), al netto della fornitura dei contenitori	118.694,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTONE (utenze produttive), al netto della fornitura dei contenitori	56.856,00
RACCOLTA DOMICILIARE PLASTICA, al netto della fornitura dei sacchetti	185.267,00
RACCOLTA PILE, FARMACI, TONER	3.676,00
RACCOLTA STRADALE CAMPANE VETRO E LATTINE	14.487,00
RACCOLTA DOMICILIARE VETRO - Utenze non domestiche	10.025,00
OFFICINA, MANUTENZIONI E PERSONALE TECNICO	58.773,00
RUOLI E TARIFFAZIONE (compreso sportello a Cossato con presenza giornaliera dipendente)	90.000,00
QUOTA PARTE SOFTWARE GESTIONE TARIFFA	4.500,00
QUOTA PARTE ATTIVITÀ DI CALL CENTER	8.200,00
Interventi extra, non inclusi nelle voci precedenti	2.500,00
Costi di spedizione materiali di comunicazione	7.000,00
TOTALE	1.308.684,00
Sacchetti organico 14.000	32.000,00
Sacchi plastica 11.000	
Contenitori carta e cartone 7.000	
Gestione Stazioni Conferimento	90.000,00

preconsuntivo 2018 (senza IVA)	TOTALE (€)
SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE (incluso mercato e pulizia isole ecologiche)	255.312,00
RACCOLTA DOMICILIARE RSU con pulizia area artigianale n. 4 volte e servizi specifici, compresi controlli su sistema puntuale. Da marzo frequenza utenze domicialiari quindicinale	221.414,00
SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE CALOTTE - Su 12 mesi	13.000,00
RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE ORGANICA , al netto della fornitura dei sacchetti	186.651,00
RACCOLTA DOMICILIARE INGOMBRANTI settimanale primavera estate - quindicinale autunno inverno	24.449,00
RACCOLTA DOMICILIARE VERDE , compresi sacchi; SETTIMANALE - compresi 15 passaggi aggiuntivi	48.365,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTA (con sostituzione contenitori obsoleti o danneggiati), al netto della fornitura dei contenitori	118.694,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTONE (utenze produttive), al netto della fornitura dei contenitori	56.856,00
RACCOLTA DOMICILIARE PLASTICA, al netto della fornitura dei sacchetti	185.267,00
RACCOLTA PILE, FARMACI, TONER	3.676,00
RACCOLTA STRADALE CAMPANE VETRO E LATTINE	14.487,00
RACCOLTA DOMICILIARE VETRO - Utenze non domestiche	10.025,00
OFFICINA, MANUTENZIONI E PERSONALE TECNICO	58.773,00
RUOLI E TARIFFAZIONE (compreso sportello a Cossato con presenza giornaliera dipendente)	90.000,00
QUOTA PARTE SOFTWARE GESTIONE TARIFFA	4.500,00
QUOTA PARTE ATTIVITÀ DI CALL CENTER	8.200,00
Interventi extra, non inclusi nelle voci precedenti	3.437,00
Costi di spedizione materiali di comunicazione	7.000,00
TOTALE	1.310.106,00
Sacchetti organico 17.175	47.910,00
Sacchi plastica 19.900	
Contenitori carta e cartone 10.835	
Gestione Stazioni Conferimento (costo preconsuntivo)	90.000,00

preventivo 2019 (senza IVA)	TOTALE (€)
SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE (incluso mercato e pulizia isole ecologiche)	253.404,00
RACCOLTA DOMICILIARE RSU con pulizia area artigianale n. 4 volte e servizi specifici, compresi controlli su sistema puntuale.	205.819,00
SERVIZIO ASSISTENZA E MANUTENZIONE CALOTTE - calcolato su 12 mesi	13.000,00
RACCOLTA DOMICILIARE FRAZIONE ORGANICA , al netto della fornitura dei sacchetti	185.256,00
RACCOLTA DOMICILIARE INGOMBRANTI settimanale primavera estate - quindicinale autunno inverno	24.266,34
RACCOLTA DOMICILIARE VERDE, compresi sacchi; SETTIMANALE	37.582,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTA (con sostituzione contenitori obsoleti o danneggiati), al netto della fornitura dei contenitori	117.807,00
RACCOLTA DOMICILIARE CARTONE (utenze produttive), al netto della fornitura dei contenitori	56.431,00
RACCOLTA DOMICILIARE PLASTICA, al netto della fornitura dei sacchetti	183.882,00
RACCOLTA PILE, FARMACI, TONER (incluso in costo raccolta RSU)	--
RACCOLTA STRADALE CAMPANE VETRO E LATTINE	14.378,00
RACCOLTA DOMICILIARE VETRO - Utenze non domestiche	9.950,00
OFFICINA, MANUTENZIONI E PERSONALE TECNICO	58.333,00
RUOLI E TARIFFAZIONE (compreso sportello a Cossato con presenza giornaliera dipendente)	89.327,59
QUOTA PARTE SOFTWARE GESTIONE TARIFFA	4.500,00
QUOTA PARTE ATTIVITÀ DI CALL CENTER	8.138,00
Interventi extra, non inclusi nelle voci precedenti	2.500,00
TOTALE	1.264.573,93
Sacchetti organico 10.600,00	29.600,00
Sacchi plastica 11.000,00	
Contenitori carta e cartone 8.000,00	
Gestione Stazioni Conferimento (contratto servizio)	90.000,00
Gestione ordinaria scarica Masserano	35.200,00

Costi di raccolta e trasporto pro capite

2019	Costo annuo al netto di IVA €	€/ab/anno
spazzamento meccanizzato e manuale	253.404	17
raccolta verde	37.582	3
raccolta rsu+ raccolta organico	404.075	28
ingombranti + servizi extra	26.766	2
plastica, pile, farmaci, toner	183.882	13
raccolta stradale/domic. campane vetro e lattine	24.328	2
raccolta domiciliare carta/cartone	174.238	12
officine manutenzioni e personale tecnico	58.333	4
ruoli, tariffazione, call center, comunicazione	101.966	7
	1.264.574	87

6. Prospetto sintetico dei costi

La seguente tabella fornisce prospetto riepilogativo dei costi e ricavi relativi al servizio di igiene ambientale per l'anno 2019:

PIANO FINANZIARIO 2019

COSTI	€	RICAVI	€
Totale costi di raccolta e trasporto	1.162.608	Trasferimenti MIUR per istituti scolastici	11.000
Costi di accertamento, riscossione, call center	101.966	Rientri da Consorzi di filiera	130.000
Attrezzature e materiali di consumo	29.600	Altri ricavi non computati alla voce <i>fatturazione</i> (recupero evasione, ritiri frazione verde a pagamento, tariffazioni giornaliere)	10.000
Costi di trattamento, smaltimento e avvio a recupero	360.316	Fatturazione	1.710.718
Quota funzionamento Consorzio di Bacino	19.950		
Oneri da gestione discarica di Masserano in post chiusura	45.200		
Fondo svalutazione crediti 9%	142.078		
TOTALE COSTI NETTO IVA	1.861.718	TOTALE RICAVI NETTO IVA	1.861.718

L'importo di € **1.710.718** rappresenta l'ammontare dei costi da coprire con la riscossione tariffaria, secondo l'articolazione riportata nelle tabelle che seguono:

PROSPETTO RIASSUNTIVO	
CG - Costi operativi di Gestione	€ 1.038.442,97
CC- Costi comuni	€ 641.214,38
CK - Costi d'uso del capitale	€ 31.060,17
Totale costi	€ 1.710.717,52

RIPARTIZIONE COSTI FISSI E VARIABILI

Costi variabili	
CRT - Costi raccolta e trasporto RSU	€ 164.777,50
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU	€ 127.775,00
CRD - Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€ 324.025,49
CTR - Costi di trattamenti e riciclo	€ 252.491,00
Totale	€ 869.068,99

Costi fissi	
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€ 169.373,98
CARC - Costi Amm. di accertam., riscoss. e cont.	€ 112.205,96
CGG - Costi Generali di Gestione	€ 362.730,43
CCD - Costi Comuni Diversi	€ 166.277,99
AC - Altri Costi	
Riduzioni parte fissa	
Totale parziale	€ 810.588,36
CK - Costi d'uso del capitale	€ 31.060,17
Totale	€ 841.648,53

Totale fissi + variabili	€ 1.710.717,52
---------------------------------	-----------------------

CG Costi operativi di gestione

	B6 materie di consumo e merci	B7 Servizi	B8 Godimento beni di terzi	B9 Personale		B11 Variazioni rimanenze	B12 accant. rischi	B13 altri accant.	B14 Oneri diversi	TOTALE	
CGIND Ciclo rifiuti urbani indifferenziati											
CSL - Costi Spazz. e Lavaggio strade.	€ 22.137,37	€ 70.793,48	€ 11.760,48	€ 122.447,35	50%	€ 61.223,68	€ 461,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.997,77	€ 169.373,98
CRT - Costi di Raccolta e Trasporto RSU	€ 21.536,61	€ 68.872,28	€ 11.441,32	€ 119.124,37	50%	€ 59.562,19	€ 448,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.916,42	€ 164.777,50
CTS - Costi di Trattamento e Smaltimento RSU		€ 127.775,00									€ 127.775,00
AC - Altri costi											€ 0,00
Totale CGIND	€ 43.673,98	€ 267.440,76	€ 23.201,80			€ 120.785,87	€ 909,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 5.914,19	€ 461.926,48
CGD – Ciclo della raccolta differenziata											
CRD - Costi della Raccolta differenziata											
Frazione Organica (FORSU)	€ 18.078,21	€ 57.812,62	€ 9.604,05	€ 99.995,12	50%	€ 49.997,56	€ 376,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.448,09	€ 138.317,16
Carta	€ 15.570,87	€ 49.794,35	€ 8.272,03	€ 86.126,38	50%	€ 43.063,19	€ 324,39	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.108,56	€ 119.133,39
Plastica	€ 17.687,37	€ 56.562,73	€ 9.396,41	€ 97.833,25	50%	€ 48.916,63	€ 368,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.395,16	€ 135.326,79
Vetro	€ 2.227,21	€ 7.122,44	€ 1.183,21	€ 12.319,27	50%	€ 6.159,64	€ 46,40	€ 0,00	€ 0,00	€ 301,60	€ 17.040,50
Verde	€ 3.632,60	€ 11.616,76	€ 1.929,82	€ 20.092,84	50%	€ 10.046,42	€ 75,68	€ 0,00	€ 0,00	€ 491,92	€ 27.793,20
Ingombranti	€ 2.119,91	€ 6.779,29	€ 1.126,20	€ 11.725,74	50%	€ 5.862,87	€ 44,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 287,07	€ 16.219,50
Pile e farmaci	€ 25,48	€ 81,48	€ 13,54	€ 140,94	50%	€ 70,47	€ 0,53	€ 0,00	€ 0,00	€ 3,45	€ 194,95
Contributo CONAI (a dedurre)	-€ 130.000,00										-€ 130.000,00
Totale CRD	-€ 70.658,35	€ 189.769,67	€ 31.525,26			€ 164.116,78	€ 1.236,28	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.035,85	€ 324.025,49
CTR - Costi di trattamento e riciclo											
Spazzamento a recupero		€ 8.358,00									€ 8.358,00
Ingombranti		€ 68.600,00									€ 68.600,00
Frazione organica (FORSU)		€ 66.640,00									€ 66.640,00
Frazione Verde		€ 14.175,00									€ 14.175,00
Pile		€ 0,00									€ 0,00
Farmaci		€ 428,00									€ 428,00
Legno		€ 2.360,00									€ 2.360,00
Inerti		€ 560,00									€ 560,00
Pneumatici		€ 480,00									€ 480,00
Vernici		€ 890,00									€ 890,00
Altri tipi		€ 0,00									€ 0,00
Gestione stazione di conferimento		€ 90.000,00									€ 90.000,00
Totale CTR		€ 252.491,00									€ 252.491,00
Totale CG	-€ 26.984,37	€ 709.701,43	€ 54.727,06	€ 0,00		€ 284.902,65	€ 2.146,16	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.950,04	€ 1.038.442,97

CC - Costi comuni

	Materie di consumo e merci	Servizi	Godimento beni di terzi	Personale	Altri costi	TOTALE
CARC – Costi amm.vi accert., riscoss. e cont.						
Accertamento e riscossione	€ 9.383,70	€ 30.236,36	€ 5.213,17	€ 58.387,45	€ 1.042,63	€ 104.263,31
Call center	€ 714,84	€ 2.303,37	€ 397,13	€ 4.447,89	€ 79,43	€ 7.942,66
Totale CARC	€ 10.098,54	€ 32.539,73	€ 5.610,30	€ 62.835,34	€ 1.122,06	€ 112.205,97
CGG - Costi Generali di Gestione						
Spazz. e Lavaggio strade e aree pubbl.	€ 133,80	€ 1.204,18	€ 0,00	€ 15.386,69	€ 0,00	€ 16.724,67
Costi di Raccolta e Trasporto RSU	€ 140,79	€ 1.267,13	€ 0,00	€ 16.191,11	€ 0,00	€ 17.599,03
Frazione Organica (FORSU)	€ 103,41	€ 930,71	€ 0,00	€ 11.892,38	€ 0,00	€ 12.926,50
Carta	€ 94,11	€ 846,99	€ 0,00	€ 10.822,61	€ 0,00	€ 11.763,71
Plastica	€ 102,90	€ 926,08	€ 0,00	€ 11.833,24	€ 0,00	€ 12.862,22
Vetro	€ 12,85	€ 115,61	€ 0,00	€ 1.477,20	€ 0,00	€ 1.605,66
Verde	€ 21,96	€ 197,60	€ 0,00	€ 2.524,86	€ 0,00	€ 2.744,42
Ingombranti	€ 12,81	€ 115,31	€ 0,00	€ 1.473,45	€ 0,00	€ 1.601,57
Pile e farmaci	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
altri costi						€ 0,00
Quota di personale CG				€ 284.902,65		€ 284.902,65
Totale CGG	€ 622,63	€ 5.603,61	€ 0,00	€ 356.504,19		€ 362.730,43
CCD - Costi Comuni Diversi						
Fondo svalutazioni crediti - Adempimenti d.lgs. 36/2003 – arr.						€ 187.277,98
Contributo Miur (a dedurre)						-€ 11.000,00
Altri ricavi non computati alla voce fatturazione (recupero evasione, ritiri frazione verde a pagamento, tariffazioni giornaliere)						-€ 10.000,00
Totale CCD						€ 166.277,98
Totale CC						€ 641.214,38

CK - Costi d'uso del capitale**AMMn – Ammortamenti per l'anno di riferimento**

Ammortamento impianti	€ 1.079,39
Ammortamento mezzi e attrezzature	€ 4.641,36
Ammortamento hardware e software	€ 145,32
Ammortamento start up nuove attività	€ 0,00
Ammortamento beni materiali	€ 0,00
Ammortamento immobili	€ 27,89
Altri ammortamenti	€ 438,43
Totale	€ 6.332,39

ACCn – Accantonamenti per l'anno di riferimento

Accantonamento per minori entrate per riduzioni di tariffa	
Accantonamento per agevolazione legata al recupero	
Accantonamento per inesigibili	€ 481,71
Totale	€ 481,71

Rn - Remunerazione del capitale investito per l'anno di riferimento

A - Investimenti per l'anno di riferimento	
Compattatori	€ 138,84
Automezzi	€ 3.552,50
Contenitori	€ 189,67
Piattaforma	€ 307,01
Immobili	€ 0,00
Hardware	€ 487,06
Altro	€ 616,89
Altro	€ 0,00
Totale A	€ 5.291,97
B – Cespiti in ammortamento per l'anno di riferimento (valore residuo)	
Compattatori	€ 350,80
Automezzi	€ 8.025,55
Contenitori	€ 6.914,17
Piattaforma	€ 687,59
Immobili	€ 379,90
Hardware	€ 423,57
Altro	€ 2.172,52
Totale B	€ 18.954,10
Capitale netto investito (A+B)	€ 24.246,07
Totale CK	€ 31.060,17

7. Ripartizione dei costi

La suddivisione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche risulta, per l'anno 2019, essere:

- 60% utenze domestiche;
- 40% utenze non domestiche.

Le suddette percentuali corrispondono alla tendenza rilevata dai conferimenti di rifiuto secco non riciclabile registrate alla data di redazione del presente piano finanziario.

La distribuzione dei costi tra utenze domestiche e non domestiche e tra costi fissi e variabili viene ad essere così riassunta:

	Costi Fissi	Costi Variabili	TOTALE COSTI	%
UTENZE DOMESTICHE	€ 504.989,12	€ 521.441,39	€ 1.026.430,51	60%
UTENZE NON DOMESTICHE	€ 336.659,41	€ 347.627,60	€ 684.287,01	40%
TOTALE	€ 841.648,53	€ 869.068,99	€ 1.710.717,52	100%
%	49%	51%	100%	

8. Utenze

Il numero abitanti considerato ai fini delle elaborazioni è pari a 14.525 unità (dato 30/12/2018); le utenze domestiche sono 6951; le utenze non domestiche ammontano a 953.

9. Determinazione parte fissa e variabile - Coefficienti per categoria

Per le utenze domestiche:

- il calcolo della parte fissa è effettuato in relazione al numero dei componenti il nucleo familiare, in conformità al regolamento per l'applicazione della tariffa puntuale corrispettiva;
- il calcolo della parte variabile è commisurato al rifiuto secco non riciclabile raccolto presso ciascuna utenza nell'anno di riferimento, computato secondo quanto disciplinato dal regolamento suindicato.

Nella tabella seguente viene riportato il valore del coefficiente potenziale di produttività di rifiuti per utenza domestica in funzione della quantità potenziale di rifiuto connessa al numero dei componenti del nucleo familiare (Ka) applicato nell'anno 2019 e compreso nei valori min e max riportati all'allegato 4) del regolamento comunale suindicato:

Utenze domestiche	
Numero componenti famiglia anagrafica	Ka = coefficiente potenziale di produttività di rifiuti per utenza domestica che tiene conto della quantità potenziale di rifiuto connessa al numero dei componenti del nucleo familiare
1	0,58
2	0,79
3	0,86

4	1,26
5	1,50
6 O PIÙ	1,56

Per le utenze non domestiche:

- il calcolo della parte fissa viene svolto mediante applicazione, alla superficie imponibile, delle tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base di coefficienti di potenziale produzione (kc) di cui al punto 4.3, all.1, del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 ed in conformità a quanto stabilito dal comma 652 della l. 27 dicembre 2013, n. 147 e ss.mm.

- il calcolo della parte variabile è commisurato al rifiuto secco non riciclabile raccolto presso ciascuna utenza nell'anno di riferimento computato secondo quanto disciplinato dal regolamento per l'applicazione della tariffa puntuale corrispettiva; per le utenze mercatali e le utenze di cui all'art. 13 del regolamento comunale la determinazione della parte variabile avviene mediante applicazione, alla superficie imponibile, delle tariffe per unità di superficie riferite alla tipologia di attività svolta, calcolate sulla base di coefficienti di potenziale produzione (kd) secondo le previsioni di cui al punto 4.4, all.1, del Decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, nonché in conformità a quanto stabilito dal comma 652 della l. 27 dicembre 2013 n. 147 e ss.mm.

Ai sensi della normativa sopra richiamata sono inoltre individuate anche per l'anno 2019, avuto riguardo alla tipologia e configurazione di utenze locali, le seguenti sottocategorie:

- cat. 3/A – autorimesse, depositi trasporti, spedizioni, giardinieri e parcheggi a pagamento;
- cat. 3/B – depositi di generi alimentari e commercio all'ingrosso di generi alimentari;
- cat. 6/A – autoconcessionari con officina;
- cat. 13/A – vendita al minuto di mobili;
- cat. 13/B – vendita al dettaglio di articoli e attrezzature e di fiori e piante;
- cat. 27/A - vendita di fiori e piante.

Ne consegue la seguente tabella delle utenze non domestiche con relativi coefficienti:

Utenze non domestiche		Kc Coeff. potenziale produzione	Kd Coefficiente produzione Kg/m ² * anno (nota 1)
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,67	3,72
2	Cinematografi e teatri	0,43	2,7
3	Magazzini senza alcuna vendita diretta e commercio ingrosso generi non alimentari	0,45	3,26
3A	Autorimesse, depositi trasporti, spedizioni, giardinieri ecc, parcheggi a pagamento	0,4	3,1
3B	Depositi di generi alimentari e commercio all'ingrosso di generi alimentari	0,83	6,30
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,88	6,44
5	Stabilimenti balneari	0,64	4,16
6	Esposizioni, autosaloni	0,33	2,02
6A	Autoconcessionari con officina	0,55	4,58
7	Alberghi con ristorante	1,64	10,57
8	Alberghi senza ristorante	1,08	7,98
9	Case di cura e riposo	1,25	8,6
10	Ospedali	1,29	9,68

11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,14	7,13
12	Banche e istituti di credito	0,61	4,61
13	Negozi di abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,06	6,62
13A	Vendita al minuto di mobili	0,84	6,2
13B	Vendita al dettaglio di articoli e attrezzature e di fiori e piante	1,8	14,77
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,35	7,66
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,83	5,3
16	Banchi di mercato beni durevoli (frequenza settimanale)	1,78	10,04
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,11	7,19
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	1,03	7,1
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,41	9,47
20	Attività industriali con capannone di produzione	0,92	4,01
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	1,09	5,38
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	3,85	22,79
23	Mense, birrerie, amburgherie	3,05	20,47
24	Bar, caffè, pasticceria	2,52	16,22
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,76	17,77
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,7	9,33
27	Ortofrutta, pescherie, pizza al taglio	4,52	29,38
27A	Vendita di fiori e piante	3,59	29,38
28	Ipermercati di generi misti	2,74	17,63
29	Banchi di mercato generi alimentari (frequenza bisettimanale)	6,92	34,32
30	Discoteche, night club	1,91	9,98

Nota 1: l'utilizzo del coefficiente kd è limitato alle fattispecie delle utenze mercatali e delle utenze assoggettate alla tariffa giornaliera.

La tariffa variabile, applicata al rifiuto secco non riciclabile, è calcolata adottando il peso di volume ottenuto dal rapporto tra i kg di rifiuto secco non riciclabile effettivamente raccolti a consuntivo ed i litri effettivamente conferiti a consuntivo complessivamente dalle utenze domestiche e dalle utenze non domestiche nell'anno di riferimento.

Alla data di redazione del presente piano finanziario, il valore del peso di volume risulta individuato in:

- 0,1790 kg/litro per le utenze domestiche;
- 0,2600 kg/litro per le utenze non domestiche.

Allegato: modalità di espletamento di servizi integrative rispetto a quanto regolato dal contratto di servizio Co.S.R.A.B. / SEAB SpA.

Biella, febbraio 2019.

**Allegato 1 al Piano finanziario ai fini
della determinazione della**

**TARIFFA PUNTUALE
CORRISPETTIVA PER LA
COPERTURA DEI COSTI DEL
SERVIZIO DI RACCOLTA E
SMALTIMENTO RIFIUTI**

S O M M A R I O

Art. 1)	PREMESSA.....	2
	SCHEDE TECNICHE	2
Art. 2)	RACCOLTA DOMICILIARE E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI COSTITUITI DA IMBALLAGGI A BASE CELLULOSICA [CARTONE]	2
Art. 3)	RACCOLTA DOMICILIARE E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI COSTITUITI DA IMBALLAGGI IN VETRO, ACCIAIO ED ALLUMINIO.	Errore. Il segnalibro non è definito.
Art. 4)	SPAZZAMENTO, LAVAGGIO E PULIZIA DI SUOLO PUBBLICO O COMUNQUE SOGGETTO A USO PUBBLICO.....	2
Art. 5)	ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE CORRISPETTIVA CON EMISSIONE DI FATTURE, AGGIORNAMENTO ANAGRAFICHE, ELABORAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO.....	7
Art. 6)	RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI E PULIZIA DI AREE ADIBITE A FIERE, MANIFESTAZIONI, FESTE E SAGRE	8
Art. 7)	INTERVENTI SPECIALI, SERVIZI PARTICOLARI E PRESTAZIONI D'EMERGENZA.....	8
	FREQUENZE DI ESPLETAMENTO SERVIZI	8
Art. 8)	PREMESSA.....	8

Art. 1) PREMESSA

1. Il presente allegato fornisce indicazioni di carattere operativo relative a specifiche attività svolte dal gestore non direttamente disciplinate dal contratto di servizio Co.S.R.A.B. / SEAB SpA.

SCHEDE TECNICHE

Art. 2) RACCOLTA DOMICILIARE E TRASPORTO DEI RIFIUTI URBANI COSTITUITI DA IMBALLAGGI A BASE CELLULOSICA [CARTONE]

UTENZE SERVITE	Utenze non domestiche		
DESCRIZIONE SERVIZIO	Il servizio prevede il prelievo domiciliare del materiale cartaceo preparato dagli utenti e posizionato in luogo esterno alla sede dell'utenza servita, accessibile alla ditta incaricata del servizio, possibilmente legato e piegato nonché il trasporto alla piattaforma individuata a livello consortile. In casi particolari, la raccolta potrà essere effettuata all'interno delle utenze stesse. La frequenza di raccolta è settimanale/bisettimanale, come da tabella seguente:		
	MARTEDÌ E VENERDÌ	MARTEDÌ	VENERDÌ
	Via Mazzini,	Via XXV Aprile	Via Martiri (oltre piazza della Pace),
	Via Mercato	Via Maffei	Via Paruzza,
	Via Marconi	Via Imer Zona,	Via C. Battisti,
	Via Lamarmora,	Via Barazze,	Via C. Cervo,
	Via Ranzoni,	Via Garibaldi	Via Tarino,
	Via Trento,	Via Parlamento,	Via Amendola,
	Via Trieste,	Via Dante,	Via Garibaldi,
	P.za Piave,	Via Corridoni,	Via Q. Sella,
	Via Martiri (fino a piazza della Pace),	Via Amendola	Via Corridoni,
	Via Corteggiano		Via Partigiani
	Via Pajetta		Via Spolina

Art. 3) SPAZZAMENTO, LAVAGGIO E PULIZIA DI SUOLO PUBBLICO O COMUNQUE SOGGETTO A USO PUBBLICO

TIPOLOGIA SERVIZIO	SPAZZAMENTO, LAVAGGIO E PULIZIA DI SUOLO PUBBLICO O COMUNQUE SOGGETTO A USO PUBBLICO
DESCRIZIONE SERVIZIO	Il servizio dovrà essere garantito con le seguenti caratteristiche:
	<u>SPAZZAMENTO MANUALE</u>
	Si intende per spazzamento manuale l'intervento realizzato dal netturbino (dotato di un mezzo attrezzato per il trasferimento a motore o manuale, di scopa pattumiera ecc.) lungo strade, viali, vie e piazze del concentrico e delle frazioni, rotonde comunali e incroci spartitraffico elencati nel presente articolo; esso consiste nelle operazioni di spazzamento, accumulo, raccolta e trasporto di ogni rifiuto esterno e quindi nel mantenere pulite tutte le aree pubbliche o private ad uso pubblico e le loro adiacenze da rifiuti di qualsiasi tipo (spazzatura, sabbia e ghiaia, terriccio, detriti, ramaglie, erbe infestanti, carogne di animali, escrementi, cartongesso, materiali vari intorno ai contenitori ecc.). Particolare attenzione dovrà essere posta in atto nel corso delle operazioni di pulizia affinché il rifiuto stradale non venga immesso nei tombini e nelle bocche di lupo. Si intendono come aree e spazi da mantenere puliti tutti quelli soggetti a pubblico transito, compresi marciapiedi, passaggi pedonali, portici, nonché le aiuole, le aree verdi, le rotonde, gli spartitraffico, le rive, ecc. L'Amministrazione Comunale manterrà a disposizione del servizio i cestini e cestoni porta-

rifiuti di sua proprietà già collocati; la ditta dovrà provvedere a dotare i medesimi di sacco, ad effettuare il puntuale svuotamento degli stessi al fine di assicurarne la fruibilità; essa dovrà inoltre assicurare la manutenzione ordinaria degli stessi.

Il servizio di spazzamento manuale dovrà essere sviluppato nell'intero comune, seguendo la frequenza prevista per i vari settori cittadini, secondo la tabella di seguito riportata:

1^ settimana	2^ settimana	3^ settimana	4^ settimana
Lunedì			
Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Martedì			
Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Costituzione, Via	Polle, Borgata	Mino, Borgata	Costituzione, Via
Giardini centro	Arale, Borgata	Bertinotto, Borgata	Giardini centro
	Bonardi, Borgata	Lavino, Borgata	
Mercoledì			
Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Giovedì			
Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze
Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione	Castellazzo, Regione
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Mora, Borgata	Monte Santo, Via	Corsico, Via	Castellengo
Sala, Borgata	Monte Grappa, Via	Corteggiano, Via	Cascine Ronco
Crolle, Borgata		Berlanghino, Borgata	
Venerdì			
Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte	Piazze e Vie centro*: tutte
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Sabato			
Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze	Tutte le Piazze
Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via	Lungo Strona / Molino di Fondo, Via
Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio	Cestini in tutto il territorio
Remo Pella, Via	Tarino, Via	Spolina, Borgata	Quargnasca, Borgata

*** Zona Centro:** zona compresa tra via Marconi, via Ranzoni, piazza Croce Rossa, via Pajetta e tratto di via Amendola fino a via Pajetta stessa, tutta via Mazzini, via Martiri della Libertà fino all'incrocio con via Castelletto Cervo e le seguenti particolari aree piazza Pace, area adiacente la Liceo scientifico (reg. Picchetta) area adiacente ASL (via Maffei).

Particolari criticità: marciapiedi di via Marconi, via Mercato, passeggiata lungo Strona su piazza Croce Rossa, pista ciclopedonabile di via Mazzini, Park fronte ASL (ex Tinval), Park su via Martiri di fronte "ditta Grosso"

Sarà cura del personale non creare nello svolgimento del proprio lavoro ostacolo alcuno al traffico stradale, evitando un inutile rumorosità e riducendo al minimo il sollevamento di polvere; particolare cura dovrà essere poi adottata nello spazzamento delle strade non asfaltate.

Sono compresi nel canone anche quegli interventi (fino ad un massimo annuo di 16) non continuativi ed occasionali di spazzamento ed asporto rifiuti, relativi alle fiere, ai festival, alle manifestazioni circensi e carnevalesche, nonché a manifestazioni di particolare rilevanza indicate dall'Amministrazione Comunale, per i quali, oltre al personale supplementare necessario, l'affidatario farà intervenire anche l'apposita autospazzatrice e tutte le altre attrezzature necessarie. L'espletamento di detti interventi particolari, potrà avvenire con gli orari (anche domenicali e notturni, ma che non dovranno superare le sei ore) e con le modalità vincolanti indicate dall'Amministrazione Comunale.

Gli operatori ecologici dovranno altresì provvedere ad effettuare la raccolta delle siringhe usate abbandonate. La ditta dovrà provvedere a dotare il personale di apposite attrezzature atte a consentire il prelievo dei suddetti rifiuti in condizioni di sicurezza. A tale proposito il personale addetto alle operazioni di spazzamento manuale e svuotamento dei contenitori dovrà essere dotato di attrezzatura individuale atta ad evitare il contatto diretto con i rifiuti (ad es. pinze a manico lungo per siringhe od oggetti taglienti), nonché di tutti i dispositivi di protezione individuale per ridurre i rischi.

PULIZIA ISOLE ECOLOGICHE E SVUOTAMENTO CESTINI

L'affidatario è tenuto ad effettuare pulizia delle isole ecologiche con regolare frequenza giornaliera.

L'affidatario è tenuto ad effettuare lo svuotamento dei cestini con regolare con la stessa frequenza dell'area di spazzamento.

Durante gli interventi di pulizia dovranno essere raccolte tutte le tipologie di rifiuto abbandonate al di fuori delle campane e/o contenitori.

In caso di riscontrate situazioni di emergenza (elevate quantità di rifiuto), segnalate dall'Amministrazione Comunale, anche con lettera fax, l'Affidatario è tenuto ad intervenire nell'arco del giorno successivo alla segnalazione.

SPAZZAMENTO MECCANIZZATO

Sulla rete delle strade o viali, vie e piazze cittadine indicati nella tabella seguente, in quanto accessibili ai mezzi speciali utilizzati sia sotto il profilo dell'incidenza sul traffico, sia sotto il profilo della tipologia del manto stradale, dovrà essere realizzato un servizio di spazzamento stradale programmato a mezzo di apposite spazzatrici.

1^ settimana	2^ settimana	3^ settimana	4^ settimana
Lunedì			
Mazzini, Via	Mazzini, Via	Mazzini, Via	Mazzini, Via
Lamarmora, Via	Lamarmora, Via	Lamarmora, Via	Lamarmora, Via
Marconi, Via	Marconi, Via	Marconi, Via	Marconi, Via
Ranzoni, Via	Ranzoni, Via	Ranzoni, Via	Ranzoni, Via
Trieste, Via	Trieste, Via	Trieste, Via	Trieste, Via
Trento, Via	Trento, Via	Trento, Via	Trento, Via
Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via
Paietta, Viale	Paietta, Viale	Paietta, Viale	Paietta, Viale

Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via
Monteferrario, Borgata	Quintino Sella, Via	Garibaldi Via	Degli alpini d'italia, Via
XXV Aprile, Via	Dei Partigiani Via	Dante Alighieri, Via	Paschetto, Borgata
Baretto, Strada	Fecia di Cossato, Via	Alino, Borgata	Abate Stadio
	Corridoni, Via		
	Berlanghino, Borgata		
Mercoledì			
CRI, Piazza (del mercato)	CRI, Piazza (del mercato)	CRI, Piazza (del mercato)	CRI, Piazza (del mercato)
Piave, Piazza	Piave, Piazza	Piave, Piazza	Piave, Piazza
Barazze, Via	Paruzza, Via	Matteotti, Via	Vercellotto, Via
Rimembranza, Viale	Don Acquadro, Via	Amendola, Via	Milano, Via
Parlamento, Via	Cesare Battisti, Via	Pratobello, Regione	
Aosta, via			
Venerdì			
Mazzini, Via	Mazzini, Via	Mazzini, Via	Mazzini, Via
Lamarmora, Via	Lamarmora, Via	Lamarmora, Via	Lamarmora, Via
Marconi, Via	Marconi, Via	Marconi, Via	Marconi, Via
Ranzoni, Via	Ranzoni, Via	Ranzoni, Via	Ranzoni, Via
Trieste, Via	Trieste, Via	Trieste, Via	Trieste, Via
Trento, Via	Trento, Via	Trento, Via	Trento, Via
Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via	Della Repubblica, Via
Paietta, Viale	Paietta, Viale	Paietta, Viale	Paietta, Viale
Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via	Martiri Libertà, Via dall'inizio fino a Castelletto, Via
Castelletto Cervo, Via	Baretto, Strada	Castelletto Cervo, Via	Martiri Libertà, Via a Zona
Zona Industriale Via C. Cervo	Iimer Zona, Via	Zona Industriale Via C. Cervo	Martiri della Libertà, Via Liceo
	Maffei, Via + ASL		Spinei, Via
	Motto, Salita		

Nell'espletamento del servizio, la spazzatrice dovrà sempre essere accompagnata da operatore a terra dotato di soffiatore.

Dovrà essere collocata lungo i percorsi di spazzamento cartellonistica mobile di idonee caratteristiche e numero.

Sarà cura del conducente dell'autospazzatrice di ridurre al minimo il rumore, il sollevamento di polvere e la creazione di ostacoli al traffico stradale; lo spazzamento meccanizzato dovrà essere realizzato avendo particolare riguardo a non produrre lesioni e crepe nel manto stradale.

DISERBO DELLE STRADE E PIAZZE PUBBLICHE O APERTE AL PUBBLICO TRANSITO E

RACCOLTA DELLE FOGLIE CADUTE

Qualora lungo i margini stradali, le coste, nelle cunette, sui marciapiedi si dovesse riscontrare la crescita di erbe infestanti, la ditta dovrà provvedere al loro taglio regolare, nonché alla loro rimozione per estirpazione, diserbo chimico, pirodiserbo o tecnica ritenuta equivalente. Al riguardo dovranno essere utilizzati prodotti ed attrezzature idonei ed autorizzati ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge al riguardo, evitando, con l'adozione autonoma di tutte le necessarie misure, di creare nocimento o danno a persone, animali e vegetazione.

In particolare le operazioni di diserbo tramite presidi sanitari vanno effettuate previo parere sul

prodotto da utilizzare e sulle modalità di esecuzione, rilasciato dal servizio di igiene e sanità pubblica dell'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio. Quando si svolgono queste operazioni, da effettuarsi in assenza di vento, dovrà essere dato preavviso alla popolazione delle aree interessate e dovranno essere utilizzati mezzi idonei per evitare la deriva dei prodotti. Inoltre il personale dovrà essere dotato di dispositivi di protezione.

Detto servizio (di taglio e diserbo) dovrà tassativamente avere inizio con il mese di marzo e dovrà essere continuativamente effettuato sino al termine della stagione vegetativa fin anche al mese di ottobre e ricoprire l'intero territorio con una frequenza almeno mensile, comunque tale da garantire il decoro e la pulizia di tutte le strade cittadine.

Dovrà essere prestata particolare attenzione alle rotonde ed agli spartitraffico, ai marciapiedi soprattutto di via Marconi, via Martiri della Libertà, via Mazzini (compresa la pista ciclabile nei pressi della rotonda con via Paietta) piazza Croce Rossa, retro del mercato coperto e successivamente tutti i marciapiedi della zona centro.

Se a seguito dei controlli periodicamente effettuati dall'Ufficio Ambiente, venissero rilevate evidenti carenze nell'esecuzione del predetto servizio, la ditta dovrà attivarsi immediatamente (secondo le modalità vincolanti indicate al riguardo) e senza alcun aumento di spesa al fine di eseguire i relativi lavori, anche ricorrendo all'organizzazione di interventi speciali o a prestazioni straordinarie.

La raccolta delle foglie, nel periodo autunnale dovrà avvenire, sia con la normale attività di spazzamento, sia con interventi specifici che dovranno essere minimo settimanali per tutto il territorio per il periodo di caduta foglie (si intende che almeno una volta alla settimana tutto il territorio comunale dovrà essere presidiato).

Indicazione dei servizi e frequenza richiesta

Servizio	CENTRO	ZONE PERIFERICHE
Taglio erba, diserbo (nel periodo vegetativo)	mensile (ma incrementabile in funzione delle esigenze climatica)	mensile (ma incrementabile in funzione delle esigenze climatica)
Raccolta foglie (nel periodo autunnale)	trisettimanale	mensile

Per tutte le operazioni di spazzamento manuale e meccanizzato, taglio erba e raccolta foglie dovranno essere comunicate preventivamente le vie e i giorni di intervento e successivamente redatto un resoconto degli interventi effettuati.

PULIZIA GIARDINI, VASCHE, FONTANE E MONUMENTI

La ditta è tenuta ad effettuare interventi di particolare pulizia, a mezzo del personale che provvede ai servizi di spazzamento manuale, in tutti i giardini pubblici e le aree verdi della Città, compresi i parchi gioco, con pronta eliminazione di qualsivoglia materiale, cartacce, ecc., che deturpi l'ambiente.

Per la pulizia di giardini, aiuole, vasche e fontane è fatto divieto personale di usare diserbanti o prodotti simili; il diserbo dovrà essere realizzato esclusivamente in modo manuale o meccanico senza l'uso di prodotti chimici.

Particolare attenzione dovrà essere prestata all'eliminazione di rifiuti ed altro materiale indesiderabile presente sulle aree verdi in prossimità dell'effettuazione del primo taglio stagionale di erba, al fine della destinazione del materiale di risulta al compostaggio ed al conseguente reimpiego come fertilizzante.

La ditta provvederà inoltre alla pulizia delle vasche e delle fontane pubbliche ovunque presenti sul territorio comunale, evitando che si formino e accumulino materiali capaci di ostacolare lo scarico delle acque.

Eventuali inconvenienti, rotture od otturazioni non eliminabili, dovranno con immediatezza essere comunicati agli Uffici Comunali per i provvedimenti del caso.

Accurati interventi di spazzamento dovranno essere messi in atto nel periodo autunnale al fine di realizzare un rapido asporto delle foglie, evitando che le stesse abbiano ad accumularsi sul sedime stradale. Il materiale raccolto dallo spazzamento andrà avviato allo smaltimento in discarica.

RACCOLTA SPOGLIE DI ANIMALI DOMESTICI E SELVATICI

Le spoglie di animali domestici e selvatici abbandonati sul suolo pubblico o per le quali è necessaria l'asportazione, dovranno essere raccolte e conferite in apposite aree, qualora istituite dall'Amministrazione Comunale, o ad altre destinazioni indicate dall'Amministrazione Comunale stessa, anche su indicazione del Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria Locale.

Art. 4) ATTIVITÀ DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE CORRISPETTIVA CON EMISSIONE DI FATTURE, AGGIORNAMENTO ANAGRAFICHE, ELABORAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO

DESCRIZIONE SERVIZIO

In adempimento al disposto dell'art. 1, comma 668, della L. 147/2013 con l'introduzione della tariffa puntuale corrispettiva la disciplina di cui all'articolo precedente viene sostituita da quanto normato alla presente scheda.

L'affidatario garantisce mediante proprio personale e software, l'espletamento delle seguenti attività:

- Accertamento e riscossione del corrispettivo destinato a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti:
 - Elaborazione, stampa e spedizione, firma e notifica delle comunicazioni e delle fatture emesse. In particolare:
 - L'affidatario provvederà all'incasso dei proventi derivanti dall'emissione della fatturazione, trovando così remunerazione dell'attività svolta e normata con il presente disciplinare;
 - Tutte le attività connesse con la riscossione del corrispettivo dovranno essere effettuate conformemente a quanto disciplinato dal regolamento per l'applicazione della tariffa puntuale corrispettiva per la copertura dei costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti;
 - Mantenimento con personale proprio di uno sportello aperto al pubblico presso il palazzo comunale: l'Amministrazione Comunale mette a disposizione dell'affidatario un locale e la postazione di lavoro presso i propri uffici. L'affidatario dovrà provvedere autonomamente a dotare la postazione di personal computer e materiale di consumo (cancelleria). L'affidatario potrà inoltre, previo accordo con il Comune, dotarsi di ulteriori strumenti e attrezzature informatiche o mobili, qualora necessario. È concesso all'affidatario l'utilizzo di stampanti, fotocopiatori, fax, telefoni di proprietà del Comune. Non verrà richiesto alcun rimborso per l'utilizzo di detti strumenti così come non verranno richiesti rimborsi per energia elettrica, acqua e gas in quanto trattasi di locali in uso promiscuo con gli uffici comunali. Nessun canone è dovuto dall'affidatario al Comune per l'uso dei locali. L'apertura al pubblico andrà garantita con il seguente orario:

	MATTINO		POMERIGGIO	
LUNEDÌ	9,00	12,15		
MARTEDÌ			13,30	15,30
MERCOLEDÌ	9,00	12,15	13,30	15,30
GIOVEDÌ			13,30	15,30
VENERDÌ	9,00	13,00		

Orari diversi dovranno essere preventivamente concordati, fermo restando l'obbligo di armonizzazione con gli orari degli uffici comunali. L'affidatario dovrà utilizzare la struttura esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni proprie del servizio di gestione inerente il territorio comunale.

Elaborazione del piano finanziario: entro il 31 dicembre di ogni anno l'affidatario produrrà la proposta di piano finanziario e relative tariffe in formato cartaceo e digitale

	riferito all'esercizio successivo, con previsione dei costi come individuati dalle vigenti normative regolanti la materia. Il suddetto termine potrà essere posticipato in caso di differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione in accordo con l'Amministrazione Comunale, fermo restando l'obbligo di presentazione in tempo utile ai fini della determinazione e relativa approvazione da parte del Comune per l'anno successivo.
--	--

Art. 5) RACCOLTA E TRASPORTO DI RIFIUTI E PULIZIA DI AREE ADIBITE A FIERE, MANIFESTAZIONI, FESTE E SAGRE

DESCRIZIONE SERVIZIO	Rientrano nella disciplina del presente articolo gli interventi in occasione di manifestazioni extramercatali. L'affidatario dovrà predisporre sul territorio in numero e tipologia adeguata al tipo di manifestazione, dietro richiesta dell'ufficio Ambiente del Comune, contenitori per le raccolte differenziate e per la raccolta del rifiuto residuo. L'affidatario provvederà a: • spostamento, ritiro, ricollocazione e integrazione dei contenitori, pulizia dei punti di raccolta interessati, con successivo ripristino, alla fine della sagra e/o della manifestazione; • esecuzione di svuotamenti aggiuntivi giornalieri; • spazzamento manuale e meccanizzato, anche festivo, con modalità di esecuzione disciplinate all'Art. 3); • messa a disposizione di autocompattatori tradizionali per le raccolte e pulizie. Tutte le indicazioni del caso saranno comunicate, di volta in volta, all'affidatario dalla Amministrazione Appaltatrice via fax e/o mail, ad esse dovrà seguire conferma telefonica o scritta. Il numero massimo di interventi compreso nel canone è pari a 16/anno.
-----------------------------	--

Art. 6) INTERVENTI SPECIALI, SERVIZI PARTICOLARI E PRESTAZIONI D'EMERGENZA

DESCRIZIONE SERVIZIO	Rientrano nelle obbligazioni dell'Impresa affidataria le seguenti prestazioni dirette: • all'organizzazione ed alla realizzazione di eventuali interventi speciali non altrimenti specificati; • all'organizzazione ed alla realizzazione di eventuali servizi particolari, che l'Amministrazione comunale abbia a richiedere in via eccezionale e da effettuarsi, se del caso, anche in giorni festivi; • tutte le eventuali prestazioni necessarie a fronteggiare ogni situazione di emergenza mediante l'intervento di squadra di personale, composta da almeno due unità di cui una al quarto livello retributivo, ed altresì mediante l'intervento di tutti gli occorrenti mezzi e materiali, intervenendo l'una e gli altri entro 3 ore dalla chiamata da parte del competente Ufficio Ambiente del Comune di Cossato.
-----------------------------	---

FREQUENZE DI ESPLETAMENTO SERVIZI

Art. 7) PREMESSA

1. Nel seguito vengono riportate le frequenze di espletamento dei servizi base. I servizi a chiamata non vengono indicati, in quanto il loro espletamento avverrà esclusivamente dietro richiesta di intervento da parte dall'Amministrazione Comunale. In taluni casi vengono altresì riportati i giorni di espletamento dei servizi, che corrispondono alla modalità in uso, che potranno tuttavia essere oggetto di variazione dietro motivata richiesta da parte dell'Amministrazione comunale. Ove non riportati e se non altrimenti indicato altrove, i giorni di espletamento sono oggetto di preventivo accordo tra le parti.

SUDDIVISIONE DEL TERRITORIO IN ZONE AI FINI DELLA RACCOLTA

SERVIZIO: a.1) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti residui indifferenziati			
Suddivisione aree con decorrenza 1 marzo 2018			
Area A1 Lunedì	Area A2 Lunedì	Area B1 Martedì	Area B2 Martedì
Angiono, Piazza	Baretto, Strada	Alino, Borgata	Bara, Regione
Aosta, Via	Bertinotto, Borgata	Berlanghino, Borgata	Cerea, Regione
Arale, Borgata	Bonardi, Borgata	Cavagna, Cascina	Fecia, Via
Barazze, Via	Cridis, Via	Corridoni, Via	Martiri della Libertà, Via (da incrocio con Via Paruzza verso Masserano)
Cavour, Piazza	Edis Valle, Via	Corsico, Via	Remondato, Regione
CRI, Piazza (del mercato)	Imer Zona, Via	Corteggiano, Regione	Spinei, Via
Dei Giardini, Via	Lavino, Borgata	Crolle, Borgata	Vallelunga, Regione
Del Mercato, Via	Lorazzo, Villaggio	Dante Alighieri, Via	
Della Chiesa, Via	Maffei, Via	Degli Alpini D'Italia, Via	
Della Costituzione, Via	Marconi, Via (da Farmacia verso V.Mosso)	Dei Partigiani, Via	
Della Repubblica, Via	Matteotti, Via (da Farmacia verso V.Mosso)	Della Pace, Piazza	
Don Minzoni, Via	Mino, Borgata	Garibaldi, Via	
Elvo Tempia, Piazza (del mercato)	Monteferrario, Borgata	Martiri Libertà, Via (dal Centro fino a incrocio con Via Paruzza)	
Gramsci, Piazza	Monte Grappa, Via	Mora, Borgata	
Lamarmora, Via	Monte Nero, Via	Paschetto, Borgata	
Marconi, Via (fino a farmacia)	Monte Santo, Via	Quintino Sella, Via	
Matteotti, Via (fino a farmacia)	Motto, Salita	Remo Pella, Via	
Mazzini, Via	Pastore, Borgata	Sala, Borgata	
Parlamento, Via		XXV Aprile, Via	
Perotti, Piazza		Area C1 Mercoledì	Area C2 Mercoledì
Piave, Piazza		Amendola, Via	Castelletto Cervo, Via
Polle, Via		Castellengo, Frazione	Cesare Battisti, Via
Quargnasca, Regione		Colombara, Cascine	Don Acquadro, Via
Ranzoni, Via		Pajetta, Viale	Milano, Via
Trento, Via		Pratobello, Regione	Paruzza, Via
Trieste, Via		Ronco, Cascine	Tarino, Via
		Spolina, Regione	Vercellotto, Via

SERVIZIO	Area (rif. tabella rifiuto residuo indifferenziato)		
	A1 - A2	B1 - B2	C1 - C2
a.2) Raccolta domiciliare con trasporto dei rifiuti organici	lunedì / giovedì	martedì/ venerdì	mercoledì/ sabato
a.5) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica	giovedì	venerdì	sabato

a.3) Raccolta domiciliare con trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta	
Lunedì	Martedì
Costituzione, Via	Angiono, Piazza
Della Repubblica, Via	Cavour, Piazza
Elvio Tempia, Piazza	Chiesa, Piazza
Marconi, Via	dei Giardini, Via
Mazzini, Via	Don Minzoni, Via
Mercato, Via	Gramsci, Piazza
Pajetta, Viale	Lamarmora, Via
Trento, Via	Matteotti, Via
Trieste, Via	Pace, Piazza
	Perotti, Piazza
	Piave, Piazza
	Ranzoni, Via
	XXV Aprile, Via
Mercoledì	Giovedì
Alino, Borgata	Alpini d'Italia, Via
Amendola, Via	Bara, regione
Aosta, Via	Baretto, Strada
Arale, Borgata	Bertinotto, Borgata
Barazze, Via	Bonardi, Borgata
Berlanghino, Borgata	Castellone, Casale
Castellengo, Frazione	Cerea, Regione
Cavagna, Cascine	Cridis, Via
Cesare Battisti, Via	Dante Alighieri, Via
Colombara, Cascine	Edis Valle, Via
Corridoni, Via	Imer Zona, Via
Corsico, Via	Lavino, Borgata
Corteggiano, Regione	Lorazzo, Villaggio
Crolle, Borgata	Maffei, Via
Don Acquadro, Via	Martiri Libertà, Via
Fecia, Via	Mino, Borgata
Garibaldi, Via	Monte Grappa, Via
Milano, Via	Monte Nero, Via
Mora, Borgata	Monte Santo, Via
Paruzza, Vi	Monteferrario, Borgata
Pastore, Borgata	Motto, Salita
per Castelletto Cervo, Via	Parlamento, Via
Polle, Via	Partigiani, Via
Pratobello, Regione	Paschetto, Borgata
Quargnasca, Regione	Quintino Sella, Via
Remondato, Regione	Remo Pella, Via
Ronco, Cascine	Vallelunga, Borgata
Sala, Borgata	
Spinei, Via	
Spolina, Regione	
Tarino, Via	
Vercellotto, Regione	

FREQUENZE DI RACCOLTA

SERVIZIO	FREQUENZA
a.1) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti residui indifferenziati	Quindicinale
a.2) Raccolta domiciliare con trasporto dei rifiuti organici	Bisettimanale
a.3) Raccolta domiciliare con trasporto dei rifiuti urbani costituiti da carta	Settimanale
a.4) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi a base cellulosica [CARTONE] presso utenze non domestiche	Bisettimanale – Settimanale Cfr. Art. 2)
a.5) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in plastica	Settimanale
a.6) Raccolta stradale mediante svuotamento campane dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in vetro, acciaio e alluminio	Settimanale
a.7) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da imballaggi in vetro, acciaio ed alluminio presso utenze non domestiche	Quindicinale
a.8) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani ingombranti e beni durevoli	Su prenotazione (1 servizio/settimana)
a.9) Raccolta domiciliare e trasporto dei rifiuti urbani costituiti da scarti vegetali [VERDE]	Su prenotazione (1 servizio/settimana con possibilità incremento in funzione dell'andamento stagionale)
a.10) Raccolta e trasporto di pile esauste	Secondo necessita
a.11) Raccolta e trasporto di farmaci scaduti	Secondo necessita