



Biella, 3/11/2022 RR/AM

Spett.le DITTE

OGGETTO: *richiesta di preventivi in SINTEL finalizzata ad affidamento diretto al miglior preventivo sotto il profilo economico, dell'appalto di forniture ad oggetto FORNITURA DI SECCHIELLI da 6,5 l – 35 l – 50 l BIDONI CARRELLATI CON CAPACITA' PARI A 120 l – 240 l, CASSONETTI DA 660 l e 1100 l DA DESTINARE ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI" - CIG 95063990A1, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i. e nel rispetto delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con del. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con del. ANAC 206 del 1/3/2018*

Con la presente, si richiede a codesto spett. operatore economico proprio miglior preventivo, da valutarsi sotto il profilo economico, al fine di individuare l'operatore economico nei confronti del quale procedere ad affidamento diretto in SINTEL ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020, conv. con L. 120/2020 e nel rispetto delle Linee Guida n. 4, approvate con deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 1097 del 26/10/2016, e aggiornate con del. 206 del 1/3/2018.

La fornitura è descritta nell' Allegato tecnico - caratteristiche tecniche, disponibile e liberamente scaricabile in piattaforma SINTEL.

L'importo complessivo della fornitura (comprensivo della consegna a terra presso la sede di SEAB in via per Candelo 68 – Biella) a base d'appalto è pari ad € **83.262,00**. La fornitura delle attrezzature dovrà avvenire entro e non oltre i 25 gg naturali e consecutivi dall'invio della conferma d'ordine.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Non verranno valutati i preventivi degli operatori economici:

- per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016
- per i quali sussistono divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001

L'operatore interessato a presentare proprio preventivo dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- *(per tutti gli O.E. tenuti a tale obbligo)* Essere iscritti alla C.C.I.A.A. o all'albo delle imprese artigiane, per attività inerenti all'oggetto dell'appalto;

L'operatore interessato a presentare preventivo deve:

- **Avere effettuato le seguenti pregresse e documentabili esperienze analoghe:** _almeno una o più forniture di caratteristiche e d'importo analogo o superiore nel corso degli ultimi tre anni mediante esibizione dell'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Il preventivo e la documentazione ad essa relativa devono essere redatti e trasmessi in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL, entro il termine di scadenza delle **ore 24 del 12 Dicembre 2022**. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- una busta telematica amministrativa contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica economica contenente il preventivo.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, il preventivo dovrà essere inviato attraverso SINTEL.

Non sarà ritenuta valido e non sarà accettato alcun preventivo pervenuto oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comparativa comporta l'irricevibilità del preventivo e la non ammissione alla procedura stessa.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, con tutte le relative conseguenze a seconda dei casi.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema.

I concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno esclusi preventivi irregolari, equivoci, condizionati in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriati.

La stazione appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al SINTEL o che impediscano di formulare il preventivo.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato in SINTEL accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://www.ariaspa.it>

Nell'apposito campo "**Documentazione amministrativa**" presente sulla piattaforma SINTEL il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

1) **D.G.U.E. (Documento di Gara Unico Europeo), compilato nelle seguenti parti:**

Il DGUE dovrà essere compilato nel rispetto di quanto previsto nelle Linee Guida per la compilazione del formulario di DGUE approvate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in GU n. 170 del 22/07/2016. In particolare:

nella PARTE I: I dati sono già stati inseriti a cura della stazione appaltante

nella PARTE II: da compilare a cura dell'operatore economico

- a) **sezione A:** da compilare: l'operatore economico dichiara le informazioni sull'operatore economico stesso
- b) **sezione B:** da compilare: l'operatore economico dichiara le informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico
- c) **sezione C:** da compilare, in relazione all'avvalimento
- d) **sezione D:** da compilare: in relazione al subappalto

nella PARTE III: da compilare a cura dell'operatore economico

- a) **sezione A:** da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, richiesti, relativi all'art. 80 c. 1 del codice (motivi legati a condanne penali)
- b) **sezione B:** da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, richiesti, relativi all'art. 80 c. 4 del codice (motivi legati a pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali)
- c) **sezione C:** da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, relativi all'art. 80 c. 2 e c. 5 lett. a), b), c) d) ed e) del codice (motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali)
- d) **sezione D:** da compilare: l'operatore economico dichiara il possesso dei requisiti di carattere generale, relativi all'art. 80 c. 5 lett. f), g), h), i), l) e m) del codice e art. 53 c. 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (motivi legati ad esclusioni disposte dalla legislazione italiana)

nella PARTE IV: da compilare, parzialmente, a cura dell'operatore economico, come segue:

- α) **sezione α:** da compilare
- a) **sezione A** – da compilare
- b) **sezione B** – da non compilare

- c) **sezione C** – da compilare con le pregresse esperienze analoghe;
- d) **sezione D** – da compilare se del caso

nella **PARTE V**: da non compilare

nella **PARTE VI**: indicare data, luogo e soggetto che firma digitalmente il documento

- 2) **Dichiarazione integrativa al DGUE** contenente tutte le dichiarazioni indicate nel modello “Dichiarazione integrativa al DGUE” allegato in piattaforma SINTEL dalla stazione appaltante.
- 3) **PASS OE** di cui all’art. 2 c. 32 delibera 111 del 20 dicembre 2012 rilasciato dall’Autorità dei Lavori Pubblici a seguito di apposita registrazione e profilazione al sito <http://www.avcp.it>, nella sezione SERVIZI AD ACCESSO RISERVATO / AVCpass operatore economico. Il PASS-OE dovrà essere allegato in formato digitale e dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa.

Ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione presentata possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale o non essenziale degli elementi e delle dichiarazioni prestate, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica e il preventivo economico, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il preventivo del concorrente non sarà valutato e il concorrente è escluso dalla procedura in SINTEL. In ogni caso, non è dovuta alcuna sanzione.

Note sulla presentazione della documentazione amministrativa

Le dichiarazioni e i documenti di cui al presente paragrafo **Documentazione di gara**, dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in copia digitale conforme all’originale.

La documentazione di cui ai punti precedenti è da redigersi sui modelli allegati alla presente lettera di invito. In alternativa possono essere prodotti i documenti in originale o copia autentica, in corso di validità.

B) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO - “BUSTA ECONOMICA”

Negli appositi campi di offerta economica, come di seguito indicati e presenti sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, a pena l'esclusione, dovrà indicare il proprio miglior preventivo economico, sottoforma di prezzi unitari, in valuta euro, come di seguito indicato:

nel campo **SECCHIELLI da 6,5 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 3,00

nel campo **SECCHIELLI da 35 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 8,00

nel campo **SECCHIELLI 50 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 10,00

nel campo **BIDONI CARRELLATI CON CAPACITA' 120 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 29,00

nel campo **BIDONI CARRELLATI CON CAPACITA' 240 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 44,00

nel campo **CASSONETTI DA 660 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 167,00

nel campo **CASSONETTI 1100 l**: deve inserire il proprio prezzo unitario offerto in valuta euro, non superiore al valore di € 213,00

SINTEL procederà a calcolare in automatico il prodotto dei singoli prezzi unitari offerti per le quantità da fornire di ciascun prodotto, restituendo il preventivo complessivo finale, che sarà oggetto di valutazione.

Preventivi complessivamente superiori a € **83.262,00** non verranno presi in considerazione dalla stazione appaltante e verranno esclusi dalla procedura SINTEL, in quanto considerati non congrui, in quanto eccessivi.

MODALITA' DI GESTIONE DELLA PROCEDURA E INDIVIDUAZIONE DEL MIGLIOR PREVENTIVO:

La stazione appaltante individua il soggetto aggiudicatario nell'offerente che ha presentato il preventivo più basso in SINTEL, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del DL 76/2020, conv. con L. 120/2020 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni preventivo che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo capoverso del D.Lgs. 50/16. In tal caso, il RUP effettuerà la verifica della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/16.

Non verrà effettuato il calcolo automatico dell'offerta anomala né l'esclusione automatica dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 c. 2 in quanto la presente richiesta di preventivi è espletata ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del decreto semplificazione e s.m.i. ed è finalizzata all'affidamento diretto al preventivo più basso. I concorrenti partecipanti, edotti espressamente di ciò, ne sono ritenuti a tutti gli effetti a conoscenza.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data della sua presentazione; non sono ammesse offerte né in variante né in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/16 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante utilizza il SINTEL, al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.ariaspa.it>. I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine

perentorio indicato nella presente richiesta, il proprio preventivo, debitamente firmato digitalmente.

Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, con modalità telematica, **tramite PEC**.

La spesa relativa al presente appalto trova copertura nel bilancio dell'ente

QUESITI

Il concorrente può formulare quesiti entro il termine del **5 Dicembre** esclusivamente tramite comunicazioni di procedura in SINTEL. La stazione appaltante risponderà ai quesiti tempestivamente pervenuti entro il termine del **7 Dicembre** stesso mezzo. I quesiti e le relative risposte, se di interesse generale, saranno pubblicati nella documentazione di gara in corso di procedura in modalità anonima.

INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

La stazione appaltante valuterà i preventivi pervenuti, aggiudicando il contratto al miglior preventivo sotto il profilo economico.

Con la presente procedura si esclude espressamente l'attivazione di una procedura formale con il ricorso al criterio dell'offerta del minor prezzo ex art. 95 c. 4 del Codice, trattandosi di una mera richiesta di preventivi per affidamento diretto di un contratto ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del DL 76/2020 e s.m.i., attraverso le procedure telematiche di SINTEL.

In data **13/12/2022 alle ore 9:00** presso la sede dell'ente, il RUP procederà all'apertura dei plichi telematici pervenuti, all'esame della documentazione contenuta nella busta amministrativa telematica, alla valutazione della completezza della stessa e procederà a valutare i preventivi dei soli soggetti che avranno presentato documentazione completa ed esaustiva, fatta salva ogni eventuale richiesta documentale nell'esercizio del potere di soccorso istruttorio.

Nel caso in cui il RUP valutasse la presenza di elementi specifici di anomali nel miglior preventivo, lo stesso richiederà i giustificativi di prezzo all'impresa/e interessata/e, fino ad un massimo di 5 contemporaneamente e, dopo attenta valutazione degli stessi, il RUP procederà alla formulazione alla stazione appaltante della proposta di aggiudicazione. Al termine della procedura, verrà generato apposito REPORT di procedura, generato automaticamente dal sistema, nel quale sono indicate le operazioni effettuate. Di tutte le operazioni verrà reso disponibile apposito report procedura in SINTEL.

L'aggiudicazione avverrà delibera del CDA e trattandosi di appalto di cui all'art. 1 c. 2 lett. a) del DL 70/2020, previa verifica dell'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 80 del D. Lgs.50/16 e previa verifica del possesso delle esperienze analoghe, secondo quanto previsto dalle Linee Guida dell'ANAC n 4/2016. A tal fine, il solo aggiudicatario, ex art. 36 c. 6 del D.Lgs. 50/16, sarà sottoposto alla verifica di tutti i requisiti di carattere generale, tramite accesso all'AVCPASS.

Positivamente espletate le verifiche di cui sopra, il committente potrà procedere all'aggiudicazione. **E' sempre fatta salva la facoltà di SEAB di procedere all'aggiudicazione e all'avvio del contratto in via di urgenza**, nelle more della conclusione delle verifiche di legge, ai sensi dell'art. 8 c. 1 lett.) del DL 76/2020, come conv. con L. 120/2020.

A seguito dell'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto, l'impresa aggiudicataria, dovrà far pervenire al committente, entro la data di stipula del contratto, la seguente documentazione:

- ✓ **cauzione definitiva** ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/16, costituita nei modi di legge OPPURE, qualora la stazione appaltante ritenesse di non richiedere la cauzione, miglioramento del preventivo economico offerto
- ✓ **comunicazione** relativa al Responsabile del Servizio, proprio dipendente, avente compiti di programmazione, coordinamento, controllo dell'esecuzione delle prestazioni (reperibile quotidianamente dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 17.00).
- ✓ **comunicazione circa il conto corrente dedicato**, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari
- ✓ **dichiarazione circa il rispetto dell'art. 26 D.Lgs.81/2008**, come modificato dal D.Lgs. 106 del 03/08/2009, contenente idonea autocertificazione di cui all'art.29 c.5 D.Lgs. 81/2008, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi di cui all'art.17 c.1 lett. a), di essere dotato di dispositivi di protezione individuali in dotazione (ove necessario) e di aver effettuato la formazione obbligatoria e la relativa idoneità sanitaria ove espressamente previsti dal citato decreto.

A seguito della positiva acquisizione della documentazione di cui sopra, il committente procederà alla stipula del contratto mediante corrispondenza, tramite via PEC. **Il contratto è soggetto all'imposta di bollo fin dall'origine.**

Si precisa che con la presente procedura non si attiva una procedura con ricorso al criterio del massimo ribasso, ai sensi dell'art. 95 del Codice, con i conseguenti obblighi procedurali, trattandosi di richiesta di preventivi con l'ausilio di strumenti telematici di negoziazione finalizzata ad affidamento diretto ex art. 1 c. 2 lett. a) del Decreto Semplificazione. Valgono esclusivamente le norme procedurali semplificate previste nella presente lettera di invito.

ALTRE DISPOSIZIONI REGOLANTI L'APPALTO:

- La normativa di riferimento è la seguente: DL 76/2020 conv. con L. 120/2020, Linee Guida ANAC n. 4 del 26/10/2016
- In caso di parità fra i preventivi offerti, si procederà al sorteggio ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un solo preventivo valido sempre che sia ritenuto congruo e conveniente.
- Le dichiarazioni rilasciate ex art. 46 e 47 DPR.445/2000 saranno sottoposte ai controlli previsti dall'art.71 del DPR citato.
- Tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, i quesiti delle imprese e le relative risposte dovranno transitare tramite le "Comunicazioni" presenti nella procedura in piattaforma SINTEL. Non sarà dato seguito a richieste di chiarimenti o quesiti pervenuti con modalità diverse da "Comunicazioni". Sono comprese tutte le comunicazioni obbligatorie per legge, che saranno trasmesse a gli interessati tramite la funzionalità "Comunicazioni"

presenti nella procedura in piattaforma SINTEL, ove la stazione appaltante e i partecipanti hanno eletto domicilio legale.

- Il risultato della procedura comparativa in oggetto e l'aggiudicazione saranno resi noti tramite la piattaforma SINTEL;
- La cessione del contratto è vietata all'Impresa aggiudicataria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.
- Il servizio potrà essere consegnato, sotto riserva di Legge all'aggiudicatario definitivo, che dovrà dare immediato corso allo stesso.

Il Responsabile unico del procedimento è Dott. Andrea Mettadelli.

IL DIRETTORE GENERALE

Allegati:

- MODELLO DGUE
- MODELLO DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE
- INFORMATIVA PRIVACY
- FOGLIO PATTI E CONDIZIONI
- ALLEGATO TECNICO – CARATTERISTICHE TENICHE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate