

avv. Anna Casavecchia

corso Galileo Ferraris, 43 10128 Torino

tel. 011.554.54.11 - fax 011.518.45.87

CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome: CASAVECCHIA ANNA

Indirizzo: CORSO GALILEO FERRARIS 43, 10128 TORINO ITALIA

Telefono: +39 011.554.54.11

Fax: +39 011.518.45.87

E-mail: anna.casavecchia@weigmann.it

Nazionalità: Italiana

Data di nascita: 18/05/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolgo l'attività professionale dal 1995.

Ho collaborato con lo studio Casavecchia, Santilli e associati divenendone socio, nonché con lo studio "Scaparone – Picco", specializzati in diritto amministrativo.

Dal 31.1.2016 al 31.12.2019 sono stata socio dello studio Grosso, De Rienzo, Riscossa, Di Toro e associati (GRODER).

Sono oggi collaboratore di Weigmann Studio Legale –WSL, Associazione che vanta consolidate competenze negli ambiti del diritto amministrativo, bancario e dell'intermediazione finanziaria, delle assicurazioni, della proprietà industriale e intellettuale, del lavoro, tributario.

Ho conseguito le competenze sopra elencate assistendo Pubbliche Amministrazioni, loro società, soggetti privati:

- in proprio; come contitolare di incarico e/o componente di gruppo di lavoro individuato all'esito della procedura ad evidenza pubblica;
- non in qualità di titolare dell'incarico ma, come detto, cooperando stabilmente con l'Avv. Francesca Dealessi.

Riporto alcuni incarichi a me conferiti.

1. Committente: società *in house* attiva nel settore della gestione integrata dei rifiuti. Oggetto: incarichi vari di consulenza e assistenza stragiudiziale, conferiti nel 2021 e nel 2022, su questioni varie in materia ambientale (gestione di discarica autorizzata, proroghe adempimenti AIA); in materia tariffaria (approvazione piano economico finanziario); affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti (congiunto Anna Casavecchia - Francesca Dealessi)

2. Committente: promotore pubblico di infrastruttura strategica. Oggetto: 3 accordi quadro aggiudicati previa gara (2018, 2019, 2020, oggetto di rinnovo) per servizi di assistenza e consulenza in diritto pubblico, comunitario e nazionale di contratti pubblici, diritto dell'ambiente, espropri, usi civici (in RTI con altri operatori).

Le tematiche affrontate hanno riguardato principalmente questioni di diritto ambientale e diritto in materia di espropriazioni.

3. Committente: Fallimento di società attiva nel settore dei rifiuti. Oggetto: incarico di assistenza stragiudiziale e giudiziale offerta al Curatore in esito a ordinanza contingibile e urgente – rimozione rifiuti. TAR Piemonte RG 464/2021 (congiunto Anna Casavecchia - Francesca Dealessi).

Lo stesso Fallimento è seguito in relazione a rapporti con Città Metropolitana in merito a questioni connesse alla bonifica di sito potenzialmente inquinato.

4. Committente: società pubblica attiva nel settore dei rifiuti. Oggetto: incarico di assistenza giudiziale in materia di rapporti tra concessionario e

11. Committente: ente locale

-Oggetto: incarichi (2020-2021) assistenza al RUP consulenza in materia di espropriazioni e approvazione di variante al prg; locazione passiva (congiunto Anna Casavecchia e Francesca Dealessi)

-Oggetto incarico di assistenza 2023 (procedura di affidamento servizi tecnici relativi a opera di difesa spondale)

12 Committente: ente locale

-Oggetto (2023) assistenza e consulenza in vista della redazione di atti per l'indizione di gara di concessione di servizi

13. Committente: Concordato di società di costruzioni

-Oggetto: incarico di assistenza e consulenza in materia di usi civici gravanti su aree di proprietà della società;

-Oggetto: incarico di assistenza e consulenza in relazione a ordinanza comunale di chiusura strada ad uso pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE E LINGUE

- diploma di maturità scientifica, votazione 60/60.
- laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università di Torino nel 1991, votazione 110/110 e tesi in diritto amministrativo – relatore prof. Elio Casetta.
- iscrizione all'albo degli avvocati tenuto dall'Ordine di Torino dal 27.11.1995 sino al 1999 e reinscritta (dopo esperienza professionale in ambito diverso) dal 24.9.2001;
- abilitazione al patrocinio avanti alle magistrature superiori dal 10.1.2014;
- buona conoscenza della lingua francese.

Acconsento al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del DPGR 679/2016.

Torino, 17.2.2023

F.to Anna Casavecchia
