



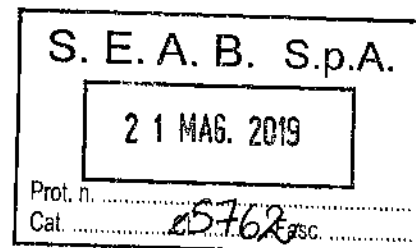
**SEAB** SOCIETA' ECOLOGICA AREA BIELLESE SPA

Viale Roma, 14 - 13900 Biella - Tel. 015.63.52.911 Fax 015.63.52.951 - C.F./RIVA 02192350022 - Web: [www.seabiella.it](http://www.seabiella.it) e-mail: [Info@seabiella.it](mailto:Info@seabiella.it)

# **Bilancio d'esercizio al 31/12/2018**

S.E.A.B. S.P.A.  
Sede Legale: Viale Roma 14 – 13900 Biella  
Sede Amministrativa: Viale Roma 14 – 13900 Biella  
Capitale Sociale Euro 200.000 i.v.  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. 02132350022  
Rea 181199

## Relazione sulla gestione



Signori Azionisti,

prima di procedere ad illustrare i risultati dell'esercizio chiusosi al 31 dicembre 2018, è doveroso precisare la motivazione che ha spinto a convocare l'Assemblea dei Soci nel mese di maggio per procedere all'approvazione del progetto di bilancio.

Il Presidente, con Consiglio di Amministrazione avvenuto in data 18.03.2019, ha proposto di avvalersi di quanto consentito dall'art.13 dello Statuto Sociale, ossia la possibilità di dilazionare l'approvazione del bilancio d'esercizio entro 180 giorni dalla chiusura "qualora particolari esigenze lo richiedano".

Nella fattispecie, presenta che sono emerse difficoltà in merito alla definitiva stesura del Bilancio a seguito di alcune norme di Legge intervenute. Tale problematicità è stata anche rimarcata dal dott. Raffaele Marcello, Consigliere Nazionale dei commercialisti con delega ai principi contabili.

Si rileva infatti:

- una notevole complessità del quadro giuridico e finanziario di riferimento poiché il legislatore con l'art. 1 commi 125-129 della Legge 124/2017 richiede alle imprese "che ricevono sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere" dalle Pubbliche Amministrazioni e dai soggetti a queste equiparati di pubblicare tali importi quando l'ammontare complessivo non sia inferiore a 10.000,00 euro nella nota integrativa del bilancio consolidato e il mancato assolvimento di tale obbligo comporta altresì una sanzione restitutoria. L'analisi di rivalutazione della situazione sopra citata infatti richiede tempi che mal si conciliano con l'approvazione del bilancio entro i 120 giorni. Il breve tempo a disposizione e la possibilità che escano nuovi documenti di prassi su detto argomento rendono evidente come il tempo previsto per poter approvare il bilancio nelle scadenze dettate dal Codice Civile possa non essere sufficiente per poter organizzare e stimare in maniera adeguata l'impatto dell'applicazione della norma citata.

Il Consiglio di Amministrazione, condividendo le argomentazioni sopra citate costituenti cause che consentono il differimento della convocazione dell'Assemblea dei Soci, delibera all'unanimità di differire il termine per l'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, entro il 180° giorno successivo alla chiusura dell'esercizio, come consentito dall'art. 2364 del C.C. e dall'art.13 dello Statuto sociale.

Passando ora ad analizzare i risultati dell'esercizio chiuso al 31/12/2018 nonché la gestione che lo ha caratterizzato, si precisa innanzitutto che lo stesso riporta un risultato positivo pari ad € 32.743 con un risultato prima delle imposte pari ad € 147.566; mentre le imposte correnti ammontano ad € 100.720, le imposte differite e le imposte anticipate ad € 14.103, per un totale imposte sul reddito dell'esercizio pari ad € 114.823

Si ricorda che compete a CO.S.R.A.B. (Consorzio di Smaltimento dei Rifiuti Urbani dell'Area Biellese che comprende tutti i Comuni della Provincia di Biella) individuare adeguata società a cui assegnare la gestione della raccolta dei rifiuti e che tale processo può quindi avvenire attraverso due strumenti:

- procedura di gara d'appalto;
- affidamento diretto ("house providing").

Si sottolinea che S.E.A.B. è una Società per azioni a capitale interamente pubblico i cui Soci Azionisti sono tutti i Comuni della Provincia di Biella.

Si evidenzia quindi che:

- in data 31.10.2018 è scaduto il Contratto di servizio stipulato con Co.S.R.A.B. con il quale il citato Consorzio affidava a S.E.A.B. lo svolgimento del servizio di igiene urbana.
- in data 31/10/2018 è stato sottoscritto nuovo Contratto di servizio, con scadenza 31/12/2024, prorogabile per ulteriori dodici mesi, con il quale CO.S.R.A.B. provvede ad affidare in maniera diretta lo svolgimento del servizio di igiene urbana a S.E.A.B.(house providing) su tutto il territorio della Provincia di Biella

Tale affidamento riveste grande importanza, essendo indispensabile per approntare un piano industriale pluriennale che permetta investimenti e programmazioni influenti positivamente sull'andamento contabile della Società.

Solo un arco temporale adeguato può garantire azioni che generino un consolidamento gestionale attuando strategie ed investimenti che ne definiscano una programmazione almeno di medio periodo.

**Gli attuali organi sociali sono formati da:**

**Consiglio di Amministrazione :**

Presidente	Claudio MARAMPON
Consigliere	Isabella SCARAMUZZI
Consigliere	Luca ROSSETTO

**Collegio sindacale, incaricato anche del controllo contabile ora revisione legale :**

Presidente	Maria Elena MARSELLI
Sindaco effettivo	Amedeo PARAGGIO
Sindaco effettivo	Pietro CAPPÀ
Sindaco supplente	Francesca SOLA
Sindaco supplente	Riccardo NICOLELLO

**Condizioni operative e sviluppo della società:**

S.E.A.B. - Società Ecologica Area Biellese S.p.A., è stata costituita nell'anno 2003 mediante operazione di scissione parziale e proporzionale del complesso aziendale prima facente capo interamente al Consorzio Co.S.R.A.B. come imposto dalla L.R. 24/2002.

**Andamento della gestione:**

Ai sensi dell'art. 2428 c.c. si segnala che le attività vengono svolte presso le seguenti unità:

- Sede legale ed amministrativa: sita nel Comune di Biella;
- Sede operativa: sita nel Comune di Biella
- Ufficio tariffa: sito nel Comune di Biella;
- Ufficio tariffa: sito nel Comune di Cossato;
- Discarica – gestione post chiusura: sita nel Comune di Masserano;

- Stazione di conferimento e impianto di compostaggio: siti nel Comune di Biella;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Cerrione;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Trivero;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Pray;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Mongrando;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Cossato;
- Stazione di conferimento: sita nel Comune di Viverone.

In seguito si espongono, con riferimento ai vari settori di attività in cui opera la nostra Società, i fatti salienti relativi agli stessi.

Per effettuare e curare le attività ed i servizi erogati sono stati impegnati i dipendenti della Società, che alla fine del mese di dicembre erano in numero di 197.

Il personale, diviso per tipologia di impiego, è così dettagliato:

• Quadri	n.	3
- 1 resp. Discarica ed impianti di conferimento		
- 1 resp. Tecnico Amministr.		
- 1 resp. Finanziario		
• Addetti alla segreteria	n.	1
• Addetti al personale	n.	1
• Addetti alla contabilità	n.	2
• Addetti al protocollo	n.	1
• Tariffazione ed addetti con l'utenza e ispettori	n.	11
• Addetti call-center	n.	4
• Responsabili raccolta	n.	2
• Addetti alla discarica di Masserano	n.	1
• Addetti alla gestione mezzi operativi	n.	5
• Responsabile stazione di conferimento	n.	1
• Addetti stazioni di conferimento	n.	11
• Addetti raccolta e smaltimento	n.	153

All'atto dell'assunzione dei dipendenti e con cadenza periodica prevista dalla norma si attivano i corsi di formazione ai sensi dell'Accordo Stato/Regioni, sia come attività lavorativa generale (4 ore) che come mansione ed attività specifica svolta (

12 ore rischio alto, formazione preposti, utilizzo carrello elevatore, utilizzo apparecchiature di sollevamento ....)

Il bacino servito conta circa 161.000 abitanti, con un'ottima percentuale media di raccolta differenziata nei seguenti Comuni: Andorno Micca, Benna, Biella, Borriana, Brusnengo, Camburzano, Candelo, Castelletto Cervo, Cerreto Castello, Cerrione, Cossato, Gaglianico, Lessona, Masserano, Miagliano, Mongrando, Occhieppo Inferiore, Occhieppo Superiore, Pray, Ronco Biellese, Sagliano Micca, Sandigliano, Sostegno, Ternengo, Valdengo, Verrone, Vigliano Biellese.

Tale risultato è stato conseguito con l'applicazione del sistema di raccolta integrata previsto dalla legislazione vigente, che prevede una crescita costante della raccolta differenziata.

A tal proposito preme sottolineare che nel corso del 2018 sono stati modificati alcuni servizi di raccolta:

- Nel comune di Lessona si è attivato il circuito di raccolta della frazione organica bisettimanale con conseguente riduzione del servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ad una frequenza settimana lena partire dal mese di ottobre
- Comune di Portula si è attivato il circuito di raccolta della frazione organica bisettimanale con conseguente riduzione del servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ad una frequenza settimana lena partire dal mese di giugno
- Comune di Pralungo si è esteso su tutto il territorio il circuito di raccolta della frazione organica bisettimanale con conseguente riduzione del servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ad una frequenza settimana lena partire dal mese di ottobre
- Comune di Tavigliano attivazione della raccolta domiciliare dei rifiuti indifferenziati della carta e della plastica dal mese di maggio
- Comune di Tollegno si è attivato il circuito di raccolta della frazione organica bisettimanale con conseguente riduzione del servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ad una frequenza settimana lena partire dal mese di febbraio
- Comune di Viverone si è attivato il circuito di raccolta della frazione organica bisettimanale con conseguente riduzione del servizio di raccolta dei rifiuti indifferenziati ad una frequenza settimana lena partire dal mese di giugno

Dal 2016 a Biella è operativo il servizio di tariffa puntuale con sistema misto volumetrico/pesatura che fornisce a tutte le utenze il singolo contenitore con codice ed i contenitori condominiali.

Il servizio di tariffa puntuale attivo dal 2016 nel Comune di Gaglianico prevede il sistema di pesatura per le utenze singole. Per le realtà condominiali si è disposto dal 2019 l'avvio del sistema a calotta, che risulta essere più preciso nella misurazione dei conferimenti per i singoli condòmini.

Essendo attiva da gennaio 2019 la tariffa puntuale nel comune di Vigliano Biellese, nel corso del 2018 si è dato corso alle attività propedeutiche all'avvio della stessa: inizialmente è stata portata a termine la consegna dei bidoni con transponder ed entro fine anno sono iniziate le rilevazioni ed i monitoraggi degli svuotamenti.

Conseguentemente sono state poste le basi per il relativo Piano Finanziario ed il nuovo Regolamento Tarip.

E' opportuno sottolineare che, oltre al personale operativo (autisti/raccoglitori), a seguito delle attività scaturite dall'attivazione della TARIP nei Comuni di Biella, Cossato, Gaglianico e Vigliano Biellese ed altresì con l'introduzione della fatturazione elettronica, emerge l'urgente necessità di adeguare l'azienda implementando il personale amministrativo addetto al settore contabile/tariffario, nonché il personale addetto al controllo del sistema di lettura degli svuotamenti e dell'uso, funzionamento e abbinamento dei cassonetti con transponder presenti sul territorio.

Si delinea inoltre l'inderogabile esigenza di rafforzare l'ufficio di aggiornamento e gestione insoluti (recupero crediti), per il costante aumento delle annualità da rendicontare e da sollecitare nonché delle nuove modalità di pagamento fuori dal circuito dell'aggiornamento automatico di Poste, che comportano un aumento della comparazione di tipo manuale.

Lo sviluppo dell'organizzazione e della struttura aziendale mantiene il coinvolgimento (come da contratti in essere) delle Cooperative sociali di tipo B – le quali hanno come scopo l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati - che negli anni sono state incaricate dello svolgimento di vari servizi, particolarmente quelli domiciliari, ad alto contenuto formativo. Nelle lavorazioni effettuate per conto di S.E.A.B. sono impegnati un elevato numero di soggetti svantaggiati, lavoratori a tempo pieno o parziale.

Significativo rilievo rivestono le attività tecniche ed operative che hanno come oggetto l'esercizio delle stazioni di conferimento e la gestione post-esercizio della discarica consortile di Masserano.

Le stazioni di conferimento gestite da S.E.A.B. sono centri di raccolta, opportunamente attrezzati, destinati al conferimento ed al raggruppamento delle frazioni di rifiuti urbani ed assimilati, e sono poste ad integrazione e completamento dei servizi di raccolta e trasporto presenti sul territorio in modo da contribuire al raggiungimento di maggiori percentuali di raccolta differenziata. Sono accessibili alle utenze in orari stabiliti ed alla presenza di personale addetto. A partire dal 1 giugno 2018 ci è stato affidato in gestione da Co.S.R.A.B. anche l'ecocentro di Viverone.

**La stazione di conferimento di Biella** e l'adiacente impianto di compostaggio della frazione verde, sono stati realizzati tra il 1998 e il 2000 e contestualmente sono entrati in funzione. Sono ubicati nel capoluogo in via per Candelo, nell'area della vecchia discarica comunale.

A partire dal mese di giugno 2009 l'attività dell'impianto di compostaggio è stata progressivamente ridotta, consentendo i conferimenti esclusivamente ai privati cittadini, vista la necessità di destinare parte dell'area adibita a compostaggio della frazione verde ad altre attività (in particolare Raee e rifiuti legnosi).

Nel 2018 l'ecocentro ha ricevuto complessivamente circa 16.184 t di rifiuti, costituiti:

- per circa 1020 t da sfalci e potature;
- per più di 3365 t dagli ingombranti;
- per circa 2160 t da materiale legnoso;
- per circa 82 t da ferro;
- per circa 285 t da RAEE (beni durevoli, frigo, tv, lavatrici);
- per circa 412 t da inerti;
- per 26 t da pneumatici;
- per 80 t da carta e cartone;
- per 105 t da vetro
- per circa 9500 t da frazione organica

Inoltre c'è una quota restante di altri materiali: imballaggi di plastica, pile, vernici e farmaci scaduti.

**La stazione di conferimento di Cerrione** è entrata in funzione alla fine del 1999. E' ubicata di fronte alla sede del municipio.

Nel 2018 ha ricevuto complessivamente circa 291 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (13 t), metalli (19 t), legno (83 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 28 t), ingombranti (110 t), pneumatici (3 t), frazione verde (29).

**La stazione di conferimento di Trivero** è entrata in funzione all'inizio del 2000. E' ubicata in frazione Polto.

Nel 2018 ha ricevuto complessivamente circa 906 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (45 t), metalli (47 t), legno (188 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 71 t), ingombranti (264 t), inerti (192 t), pneumatici (18 t), frazione verde (37 t), vetro (33 t), vernici (7 t), imballaggi in plastica (4 t).

**La stazione di conferimento di Pray** è entrata in funzione ad inizio luglio 2007.

Nel 2018 ha ricevuto complessivamente poco più di 923 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (46 t), frazione verde (116 t), vetro (28 t), metalli (44 t), legno (169 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 45 t), ingombranti (246 t), inerti (210 t), pneumatici (19 t).

**La stazione di conferimento di Mongrando** è entrata in funzione nel mese di ottobre del 2008 e nel 2018 ha ricevuto complessivamente circa 601 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (27 t), frazione verde (113 t), vetro (9 t), legno (128 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 49 t), ingombranti (162 t), pneumatici (6 t), ferro (21 t), inerti (84 t), vernici (2).

**La stazione di conferimento di Cossato** è entrata in funzione nel mese di gennaio del 2009 e nel corso del 2018 ha ricevuto complessivamente circa 1271 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (55 t), frazione verde (119 t), metalli (61 t), legno (327 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 95 t), ingombranti (351 t), pneumatici (16 t), vetro (39 t), inerti (208 t).

**La stazione di conferimento di Viverone** è stata affidata alla gestione di Seab a partire dal 1 giugno 2018, precedentemente veniva gestita dai comuni di Roppolo e Viverone ed era accessibile solo ai cittadini di tali comuni. A partire da giugno 2018 è accessibile per tutti i cittadini della provincia di Biella e nei sei mesi del 2018 ha ricevuto complessivamente circa 161 t di rifiuti, principalmente costituiti da: carta e cartone (6 t), frazione verde (33 t), metalli (14 t), legno (29 t), Raee (beni durevoli e frigoriferi - 15 t), ingombranti (43 t), pneumatici (2.5 t), vetro (9 t), inerti (10 t).

### **Discarica di Masserano:**

- **Contenzioso Aimeri**

La controversia con la ditta Aimeri riguardo alla discarica di Masserano era stata avviata in sede di collaudo e verteva sulle modalità di chiusura. Dopo la funesta esplosione nella proprietà Salvan furono disposte dalla Provincia di Biella opere di presidio e messa in sicurezza particolarmente onerose di cui si assunse carico l'allora Consorzio, poiché la ditta Aimeri, pur concessionaria delle attività, si era rifiutata di accollarsene l'onere.

Nel febbraio del 2011 il Consiglio di Amministrazione di SEAB ha deciso di conferire l'incarico di predisporre gli atti per la riassunzione del giudizio avanti al TAR Piemonte. In data 8 luglio 2011 è stato depositato presso il TAR Piemonte il ricorso per l'accertamento dell'obbligo di Aimeri ad eseguire le opere di adeguamento della discarica consortile di San Giacomo di Masserano (BI).

In data 26 maggio 2016 il TAR Piemonte ha accolto il ricorso condannando la Società AIMERI a corrispondere in favore di S.E.A.B. la somma totale di € 1.054.227,62, incrementata degli interessi legali da computarsi con decorrenza dai singoli esborsi e fino all'effettivo pagamento. Le spese di lite sono state compensate in considerazione della complessità della vicenda. Sono invece poste a carico della società Aimeri le spese della verifica.

In data 25 luglio 2016 AIMERI è ricorsa al Consiglio di Stato contro la sentenza emessa dal TAR. Il 10 agosto 2016 S.E.A.B. si è formalmente costituita in giudizio.

Il 28 ottobre 2016 il Consiglio di Stato, con apposito avviso, ha fissato l'udienza di discussione del ricorso in data 12 dicembre 2017

Con sentenza 2.07.2018, n. 4005, la Sezione IV del Consiglio di Stato accoglieva l'eccezione preliminare di AIMERI e, per l'effetto, in riforma della sentenza impugnata, dichiarava *“il difetto di giurisdizione del giudice amministrativo, stante la presenza di clausola compromissoria che rimette ad arbitri la decisione sulle controversie insorgenti dal rapporto concessorio”* senza in alcun modo entrare (neppure in via incidentale) nel merito delle conclusioni del TAR Piemonte in relazione alla responsabilità risarcitoria di AIMERI.

Il Consiglio di Amministrazione in data 17 settembre 2018 deliberava di instaurare giudizio arbitrale nei confronti di AIMERI.

S.E.A.B. con atto del 25.09.2018 nominava l'arbitro ex art. 810, comma 1, c.p.c. per ottenere la tutela delle proprie ragioni e la condanna di AIMERI al risarcimento di tutti i danni subiti.

A sua volta AIMERI procedeva alla nomina del proprio arbitro, in data 17.10.2018 ed infine, con la designazione del terzo arbitro, quale Presidente, il Collegio Arbitrale si costituiva in data 26.11.2018, assegnando termini alle parti e disciplinando il primo svolgersi della procedura.

Le attività arbitrali risultano ancora in atto.

- **Ripristino Ambientale e mantenimento in sicurezza post- esercizio**

Nel corso del mese di febbraio 2016, in conformità alle Autorizzazioni della Provincia di Biella n. 3611 del 24.12.2009 e n. 373 del 24.03.2015 e sotto il controllo di ARPA Piemonte - Dipartimento di Biella, è stata avviata la messa in opera dei primi interventi relativi alla Vasca n. 5 mediante attività di accettazione e di abbancamento di terre da bonifica.

In particolare è stato siglato accordo con la Società Dimensione Ambiente S.r.l. di Borgomanero per un primo rimodellamento morfologico dell'area della vasca n° 5, mediante le indicate operazioni di accettazione ed abbancamento di terre provenienti dal canticcio di Sesto San Giovanni.

Si tratta, come detto, della prima delle operazioni propedeutiche al ripristino ambientale dell'area di discarica che S.E.A.B. dovrà necessariamente realizzare per lotti, come del resto già previsto in sede di autorizzazione dalla Provincia di Biella, come da impegno economico. Con priorità di intervento proprio riferita alla Vasca n. 5 in quanto maggiormente produttiva di percolato. Le attività di abbancamento sono terminate nel corso del mese di settembre 2016 a seguito del raggiungimento dei quantitativi autorizzati.

L'asestamento della massa dei rifiuti, in corrispondenza del piano sommitale della discarica, comporta comunque numerose attività di manutenzione pur trattandosi di discarica non attiva, le spese sostenute sono interamente a carico di S.E.A.B. sebbene la Società sia stata costituita nell'anno 2003 in coincidenza con il termine dei conferimenti avvenuti il 30/04/2003. La differenza tra i profili e le quote attuali, con quelli finali approvati ha generato ulteriori volumi disponibili.

In data 18 gennaio 2017 è stata trasmessa alla Provincia di Biella la variante non sostanziale al progetto di ripristino ambientale e mantenimento in sicurezza della discarica di Masserano per abbancare ulteriori terre da bonifica.

La Provincia di Biella con nota prot. 5081 del 6 marzo 2017 ha comunicato che le modifiche richieste non sono sostanziali in quanto non producono effetti negativi e significativi sull'ambiente. Provvedrà pertanto ad aggiornare l'autorizzazione integrata ambientale incrementando la volumetria autorizzata da 14.000 a 22.000 mc.

Con determina dirigenziale della provincia di Biella n° 1025 del 30/10/2017 è stata aggiornata con l'Autorizzazione Integrata Ambientale.

In data 31 marzo 2017 è stata trasmessa nota prot. 3969 nella quale viene chiesto di aggiornare il cronoprogramma dei lavori di ripristino della discarica di Masserano ampliando

i tempi di ulteriori 24 mesi rispetto ai 20 mesi approvati con D.D. Provincia di Biella n. 373 in data 20/03/2015.

### **Gestione numero verde**

Nel corso dell'anno 2017 S.E.A.B. S.p.A. ha continuato ad assicurare il funzionamento del **numero verde**, gestito con operatori e centralino dedicati, per la prenotazione delle raccolte domiciliari e per informazioni sulla materia dei rifiuti, fornite a tutti i cittadini ed agli utenti del bacino biellese.

L'istituzione del numero verde risale al 1998, con l'inizio delle prime forme di raccolta domiciliare nel Comune di Biella. L'applicazione originaria era volta quasi esclusivamente alla formazione ed alla crescita della cultura ambientale, oltre che all'informazione ed alla promozione delle diverse forme di raccolta differenziata.

Il costo relativo al servizio ed alla gestione del call center "numero verde", per volere emerso nella seduta dell'Assemblea di CO.S.R.A.B. del 29/12/2011, non è più imputabile nei costi istituzionali (delibera consortile n. 38 del 29/12/2011). Infatti nel corso di tale seduta è emersa, da parte dei sindaci presenti, la richiesta, con decorrenza dall'annualità 2012, che tale costo non fosse più attribuito alle attività istituzionali ma addebitato in capo ai singoli Comuni che si fossero avvalsi di tale servizio.

**Il costo di gestione dei rifiuti** è costituito dai costi di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti agli impianti e dal costo di trattamento e smaltimento finale (a questi importi sono poi da aggiungere le addizionali, le ecotasse, la quota di finanziamento del Consorzio e l'IVA).

Secondo la normativa nazionale e regionale, spetta all'Autorità d'ambito la determinazione della tariffa sulla base dell'apposito piano finanziario dei servizi erogati. In particolare la convenzione per l'istituzione degli ATO piemontesi attribuisce al Consorzio obbligatorio la definizione delle tariffe di conferimento dei rifiuti agli impianti tecnologici da applicarsi agli utenti del relativo servizio.

Nel Biellese le tariffe praticate presso gli impianti di trattamento e smaltimento finale sono quelle approvate dall'assemblea Consortile (Co.S.R.A.B.); l'eventuale rettifica delle tariffe stesse ricondotte agli importi già fatturati in corso d'anno ha generato i valori esposti in bilancio.

## Tariffazione all'utenza

Nel corso del 2017 è stato emesso l'acconto del medesimo anno ed il relativo saldo è stato emesso nel 2018.

Il calcolo per determinare il saldo ha tenuto conto degli svuotamenti/pesi consuntivi e di tutte le variazioni anagrafiche e tariffarie avvenute nel 2017, comunicate allo sportello dagli utenti (front-office) o caricate d'ufficio (back-office) in base alla verifica delle banche dati del Comune (anagrafiche residenti) o derivanti da altre fonti (Camera di Commercio, Ufficio Catastale, amministratori condominiali, ecc.).

L'incrocio dei dati rilevati dagli enti sopra indicati ha permesso, anche nel 2018, di continuare l'attività di contrasto all'elusione ed evasione della Tariffa, con caricamento a ruolo dei non iscritti.

La società ha pertanto emesso le fatturazioni massive di saldo del 2017 e di acconto 2018 per i Comuni di Biella (emettendo prima la bollettazione di saldo 2017/acconto 2018 e poi il secondo acconto 2018), di Gaglianico (emettendo un'unica bollettazione contenente il saldo 2017+l'acconto 2018), di Cossato (emettendo due distinte fatturazioni, come richiesto specificatamente dall'Amministrazione comunale: quella di saldo 2017 e poi quella di acconto 2018).

I Comuni a Tarip hanno deliberato, nel corso del 2018, il Piano Finanziario TARIP, indicando i costi di raccolta e smaltimento che l'utenza è tenuta a sostenere attraverso la bollettazione emessa dallo scrivente Ente gestore.

A fine 2018 sono state elaborate altresì le fatturazioni di suppletivo e storno delle annualità 2016 e 2017, comprese le fatturazioni per le utenze giornaliere.

La nostra società continua ad occuparsi con proprio personale della gestione (accertamenti, insoluti, discarichi, rateizzazioni, suppletivi, rendicontazione) della TARI emessa dal 2011 al 2015 dal Comune di Biella.

Nel corso del 2018 sono stati elaborati i solleciti di pagamento, inviati con raccomandata AR, per rendere certo il credito, per le fatture insolute, relative alle annualità 2016, 2017 e acconto 2018, delle utenze non domestiche del comune di Biella.

Sono state sollecitate bonariamente le fatture insolute del comune di Gaglianico, domestiche e non domestiche annualità 2016, 2017 e acconto 2018.

Si è provveduto ad affidare alla società Creset Spa il recupero degli insoluti anno 2014-2015 per il comune di Cossato.

In ultimo è opportuno richiamare l'Assemblea riguardo gli insoluti prodotti dai comuni stessi che usufruiscono dei servizi di raccolta. A tal proposito si è obbligatoriamente provveduto ad avviare le azioni di recupero attraverso supporto legale.

Come evidenziato le azioni che s'intende attivare sono finalizzate a rispettare gli obblighi normativi per quanto riguarda la regolare gestione di una Società pubblica e per rispondere in modo adeguato alle esigenze di bilancio a supporto delle adeguate imputazioni per la svalutazione dei crediti inesigibili o per quella delle perdite su crediti.

La situazione finanziaria e tariffaria della Società necessita di una maggiore certezza di tempi nella fase di incasso. A tal proposito si è emesso, nei primi mesi del 2018, un'unica bolletta di saldo 2017/acconto 2018 per i Comuni di Biella e Gaglianico. Si prevedono ulteriori versamenti in acconto nel mese di settembre c.a. Mentre il Comune di Cossato ha voluto mantenere distinte le due bollettazioni: il saldo 2017, fatturato ad aprile 2018, e l'acconto 2018 che sarà fatturato a giugno 2018.

Il Consiglio ed il Collegio Sindacale hanno costantemente monitorato l'andamento della predetta riscossione.

### **Commento ed analisi degli indicatori di risultato**

Nelle pagine che seguono vengono separatamente analizzati l'andamento economico, patrimoniale e finanziario con l'utilizzo di specifici indicatori di risultato. Si precisa che per un più corretto confronto con l'esercizio al 31-12-2018 si è provveduto ad intervenire con una corretta riclassificazione anche in relazione alle tabelle relative all'anno 2017.

### **Commento ed analisi degli indicatori di risultato finanziari**

Gli indicatori di risultato finanziari sono ricavati direttamente dai dati di bilancio, previa riclassificazione; si precisa che i crediti commerciali sono iscritti entro 12 mesi sulla base della scadenza giuridica a differenza dei precedenti esercizi che erano iscritti sulla base del presumibile realizzo.

### **Stato patrimoniale e conto economico riclassificati**

Si osservino i seguenti prospetti.

**VOCI DELL'ATTIVO**

**1) LIQUIDITÀ**

2017	2018
------	------

**1.1 IMMEDIATE**

voce A - <u>Crediti verso soci per vers. dovuti</u>	0	0
voce C IV - <u>Disponibilità liquide</u>	28.788	42.686
voce C III - <u>Attività finanz. non immobilizzate</u>		
1) Partecipazioni impr. controllate	0	0
2) Partecipazioni impr. collegate	0	0
3) Partecipazioni impr. controllanti	0	0
4) altre partecipazioni	0	0
5) Azioni proprie	0	0
6) altri titoli	0	0
<b>Totale liquidità immediate</b>	<b>28.788</b>	<b>42.686</b>

**1.2 DIFFERITE**

v. C II/3 III 2) - <u>Crediti entro 12 mesi</u>	10.440.458	10.234.902
voce D <u>Ratei e risconti attivi annuali</u>	73.341	110.702
<b>Totale liquidità differite</b>	<b>10.513.799</b>	<b>10.345.604</b>
<b>Totale liquidità (1)</b>	<b>10.542.587</b>	<b>10.388.290</b>

**2) MAGAZZINO**

voce C I - <u>Rimanenze</u>		
1) Materie prime	74.736	91.913
2) Prodotti in corso di lavorazione	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Prodotti finiti e merci	0	0
5) Acconti	0	0
<b>Totale disponibilità (2)</b>	<b>74.736</b>	<b>91.913</b>

**3) ATTIVO CORRENTE (1+2)**

10.617.323	10.480.203
------------	------------

**4) ATTIVO IMMOBILIZZATO**

voce B I - <u>Immobiliz. Immateriali nette</u>	484.130	209.206
--	---------	---------

voce D - <u>Risconti plurienn. e disaggi su prestiti</u>	0	0
voce B II - <u>Immobiliz. Materiali nette</u>	2.174.976	2.106.717
voce B III - <u>Immobiliz. Finanziarie::</u>		
1) Partecipazioni	1.104.922	1.166.512
2) Crediti oltre 12 mesi	0	0
3) Altri titoli	0	0
4) Azioni proprie	0	0
voce C II <u>Crediti oltre 12 mesi</u>	10.294.730	9.657.829
<i>Totale Immobil. finanziarie</i>	11.399.652	10.824.341
<b>Totale attivo immobilizzato (4)</b>	14.058.758	13.140.264
<b>5) TOTALE IMPIEGHI O CAPITALE INVESTITO (3+4)</b>	24.676.081	23.620.467

**VOCI DEL PASSIVO**

**6) PASSIVITA' CORRENTI**

2017	2018
------	------

voce D - <u>Debiti entro 12 mesi</u>		
Debiti entro 12 mesi	10.564.534	9.681.030
Altri debiti	1.770.938	1.844.364
Debiti tributari entro 12 mesi	366.128	448.951
Debiti verso istituti previdenziali	350.561	386.659
voce B - <u>Fondi per rischi ed oneri entro 12 mesi</u>	0	0
voce E - <u>Ratei e risconti passivi annuali</u>	979.919	1.109.970
<b>Totale passivo corrente (6)</b>	<b>14.032.080</b>	<b>13.448.366</b>

voce D - <u>Debiti oltre 12 mesi</u>		
Debiti oltre 12 mesi	0	0
Altri debiti	0	0
Debiti tributari oltre 12 mesi	0	0
Debiti verso istituti previdenziali	0	0
voce B - <u>Fondi per rischi ed oneri</u>	7.477.823	7.467.074
voce C - Fondo T.F.R.	2.305.879	2.236.623
voce E - Ratei e risconti passivi plur. e aggi	0	0
<b>Totale passivo non corrente o redimibilità (7)</b>	<b>9.783.702</b>	<b>9.703.697</b>

**8) PATRIMONIO NETTO**

voce A I - voce A I - <u>Capitale sociale</u>	200.000	200.000
voci A II-IX - voci AII-DC- Riserve - Utile (perdita)	209.377	242.124
<b>Totale patrimonio netto (8)</b>	<b>409.377</b>	<b>442.124</b>

**9) TOTALE FONTI DI FINANZIAMENTO (6+7+8)**

<b>24.676.081</b>	<b>23.620.467</b>
-------------------	-------------------

**CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO**

<i>VOCI</i>	2017	2018
<b>1) VALORE DELLA PRODUZIONE CARATTERISTICA</b>		
A 1 ) Ricavi d/vendite e d/prestazioni	18.318.951	19.440.724
A 2 / A3 ) Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavor., semilav., finiti, su ordinaz.	0	0
A 4 ) Incrementi immobilizzi lavori interni	0	0
<b>Totale valore produzione caratteristica</b>	<b>18.318.951</b>	<b>19.440.724</b>
<b>2) Costi della produzione caratteristica (B)</b>	<b>20.113.028</b>	<b>19.739.398</b>
<b>3) RISULTATO PRODUZIONE CARATTERISTICA O REDDITO OPERATIVO (1-2)</b>	<b>(1.794.077)</b>	<b>(298.674)</b>
<b>4) Altri ricavi e proventi atipici</b>	<b>702.695</b>	<b>701.061</b>
<b>5) Costo della produzione atipica</b>	<b>345.789</b>	<b>325.685</b>
<b>6) RISULTATO DELLA GESTIONE ATIPICA (4-5)</b>	<b>(1.437.171)</b>	<b>375.376</b>
<b>7) RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>(161.973)</b>	<b>(140.725)</b>
<b>8) RISULTATO DELLA GESTIONE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' ..</b>	<b>330.237</b>	<b>211.589</b>
<b>9) GESTIONE TRIBUTARIA</b>	<b>(149.455)</b>	<b>(114.823)</b>
<b>10) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO</b>	<b>(1.418.362)</b>	<b>32.743</b>

<i>VOCI</i>	2017	2018
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>		
A 1 ) Ricavi d/vendite e d/prestazioni	18.318.951	19.440.724
A 2 / A3 ) Variazioni rimanenze prodotti in corso di lavoraz., semil./finiti, lav. corso su ord.	0	0
A 4 ) Incrementi immobilizzi lavori interni	0	0
A 5 ) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi c/esercizio	702.695	701.061
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>19.021.646</b>	<b>20.141.785</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>		
B 6 ) Per materie prime, sussid., consumo	1.266.294	1.291.211
B 7 ) Per servizi	6.094.992	6.591.098
B 8 ) Per godimento beni di terzi	807.719	637.209
B 11 ) Variazioni materie prime, suss.,...	61.828	(17.177)
B 14 ) Oneri diversi di gestione		
<b>Valore aggiunto</b>	<b>10.790.813</b>	<b>11.639.444</b>
B 9 ) Personale	9.263.747	9.515.018
<b>Margine operativo lordo</b>	<b>1.527.066</b>	<b>2.124.426</b>
B 10 ) Ammortamenti e svalutazioni	2.595.834	1.722.039
B 12 ) Accantonamenti per rischi	0	0
B 13 ) Altri accantonamenti	22.614	0
B 14 ) Oneri diversi di gestione	345.789	325.685
<b>Reddito operativo</b>	<b>(1.437.171)</b>	<b>76.702</b>
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>(161.973)</b>	<b>(140.725)</b>
<b>Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	<b>330.237</b>	<b>211.589</b>
<b>Risultato della gestione Straordinaria (non più vigente)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>(1.268.907)</b>	<b>147.566</b>

22) Imposte di esercizio

(149.455)	(114.823)
-----------	-----------

Utile (Perdita) di esercizio

(1.418.362)	32.743
-------------	--------

RIASSUNTO DELLO STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO RICLASSIFICATO

2018

<i>Impieghi</i>			<i>Fonti</i>		
Attivo corrente	Liquidità immediate	42.686	Passività correnti	13.448.366	Fonti entro 12 mesi
	Liquidità differite	10.315.604			
	Disponibilità	91.913	Passività non correnti	9.703.697	
Attivo immobilizzato	Attivo immobilizzato	13.140.264	Patrimonio netto	442.124	Capitale Proprio

RIASSUNTO DELLO STATO PATRIMONIALE FINANZIARIO RICLASSIFICATO

2017

<i>Impieghi</i>			<i>Fonti</i>		
Attivo corrente	Liquidità immediate	28.788	Passività correnti	14.032.080	Fonti entro 12 mesi
	Liquidità differite	10.542.587			
	Disponibilità	74.736	Passività non correnti	10.234.624	
Attivo immobilizzato	Attivo immobilizzato	11.399.652	Patrimonio netto	409.377	Capitale Proprio

## Analisi degli indicatori di risultato finanziari

Di seguito vengono analizzati alcuni indicatori di risultato finanziari scelti tra quelli ritenuti più significativi in relazione alla situazione della società. Gli stessi sono suddivisi tra indicatori economici e patrimoniali.

### INDICATORI ECONOMICI

#### ROE

È il rapporto tra il reddito netto ed il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) dell'azienda.

#### *E.1 - R.O.E. (Return on equity)*

**Definizione** Esprime la redditività dell'impresa sul patrimonio netto investito

	2017	2018
Formula:		
Utile- (perdita) di esercizio	(1.418.362)	32.743
-----	-----	-----
Patrimonio Netto	409.377	442.123
<u>Indice</u>	(3,465)	0,074

#### ROI

È il rapporto tra il reddito operativo e il totale dell'attivo.

#### *E.2 - R.O.I. (Return on investments)*

**Definizione** Esprime la redditività della gestione caratteristica dell'impresa rispetto al capitale investito

	2017	2018
Formula		
Risult. operat. gest. caratter.	(1.794.077)	(298.674)
-----	-----	-----
Totale attivo	24.676.081	23.620.467
<u>Indice</u>	(0,073)	0,012

## ROS

E' il rapporto tra la differenza tra valore e costi della produzione e i ricavi delle vendite.

### **E.3 - R.O.S. (Return on sales)**

**Definizione** Esprime la remuneratività delle vendite

		2017	2018
	<b>Result. operat. gest. Caratter.</b>	(1.794.077)	(298.674)
<b>Formula</b>	-----	-----	-----
	<b>Ricavi di vendita</b>	18.318.951	19.440.724
	<b><u>Indice</u></b>	(0,098)	(0,015)

## **INDICATORI FINANZIARI**

I principali indicatori Finanziari sono così riepilogabili:

### **C.1 - Indice disponibilità (Current ratio)**

**Definizione** Esprime la capacità dell'impresa di coprire il passivo corrente con l'attivo corrente

		2017	2018
	<b>Attivo corrente</b>	10.646.111	10.480.203
<b>Formula</b>	-----	-----	-----
	<b>Passivo corrente</b>	14.032.080	13.448.366
	<b><u>Indice</u></b>	0,759	0,779

.....

### **C.2 - Indice di liquidità secondaria (Acid test)**

**Definizione** Esprime la capacità dell'impresa di coprire il passivo corrente con la sola liquidità

(immediata + differita)

		2017	2018
	<b>Totale liquidità</b>	10.542.587	10.388.290
<b>Formula</b>	-----	-----	-----
	<b>Passivo corrente</b>	14.032.080	13.448.366
	<b><u>Indice</u></b>	0,751	0,768

## INDICATORI DI ROTAZIONE DEL CAPITALE

### D.1 - Indice rotazione capitale investito (1)

**Definizione** Esprime quante volte l'attivo investito in azienda è ruotato a seguito delle vendite

	2017	2018
<b>Ricavi vendite</b>	18.318.951	19.440.724
<b>Totale attivo</b>	24.676.081	23.620.467
<b><u>Indice</u></b>	0,742	0,823

### D.2 - Indice rotazione capitale circolante (2)

**Definizione** Può anche essere analizzato prendendo in esame l'attivo corrente delle vendite

	2017	2018
<b>Ricavi vendite</b>	18.318.951	19.440.724
<b>Attivo corrente</b>	10.646.111	10.480.203
<b><u>Indice</u></b>	1,721	1,854

## INDICATORI DI STRUTTURA FINANZIARIA E PATRIMONIALE

In merito agli indicatori di struttura finanziaria e patrimoniale si osservino i seguenti prospetti:

### A.1 - Elasticità degli investimenti

	2017	2018
<b>Attivo immobilizzato</b>	11.399.652	13.140.264
<b>Impieghi o Capitale investito</b>	24.676.081	23.620.467
<b><u>Indice:</u></b>	0,462	0,556

### A.2 - Elasticità del circolante

	2017	2018
<b>Cap. Circolante</b>	(3.385.969)	(2.985.450)
<b>Impieghi o Capitale investito</b>	24.676.081	23.620.467
<b><u>Indice:</u></b>	(0,137)	(0,126)

### A3 - Elasticità del capitale permanente

	2017	2018
Capitale Permanente	10.644.001	10.154.814
-----	-----	-----
Totale fonti di finanziamento	24.676.081	23.620.467
<i>Indice:</i>	0,431	0,429

### A.4 - Elasticità del capitale di terzi

	2017	2018
Capitale di terzi	24.266.704	23.195.630
-----	-----	-----
Totale fonti di finanziamento	24.676.081	23.620.467
<i>Indice:</i>	0,983	0,982

### A.5 - Indice solidità del patrimonio

	2017	2018
Capitale sociale	200.000	200.000
-----	-----	-----
Patrimonio netto	409.377	442.123
<i>Indice:</i>	0,489	0,452

### A.6 - Indipendenza finanziaria

	2017	2018
Patrimonio netto	409.388	442.123
-----	-----	-----
Totale fonti di finanziamento	24.676.081	23.620.467
<i>Indice:</i>	0,017	0,018

Nel 2018 si riscontra una rotazione per i crediti pari a 329,40 gg. e per debiti pari a 262,21 gg..

In riferimento a questi valori, si evidenzia che per i crediti si deve tenere conto di particolari situazioni, come ad esempio i ritardati pagamenti di alcuni Comuni soci ed/o la emissione della tariffa il cui saldo avviene nell'anno successivo e dei relativi insoluti.

### **Commento ed analisi degli indicatori di risultato non finanziari**

Non sono stati presi in considerazione gli indicatori di risultato non finanziari in quanto, ai sensi dell'art. 2428 comma 2 c.c., non significativi al fine dell'analisi del risultato e della gestione.

#### **Informazioni relative alle relazioni con il personale**

Ad integrazione di quanto riferito nella Nota Integrativa, la composizione del personale della Società è già stata evidenziata a pag. 2 della presente relazione e la suddivisione risulta di n. 181 uomini e n. 16 donne.

La sicurezza e la salute sul lavoro sono attentamente monitorati attraverso specifiche deleghe e presidi in ottemperanza al D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

#### **Informazioni sui principali rischi ed incertezze**

### **Rischi finanziari - Rischi di credito – Rischio di liquidità – Rischio di Mercato**

Con riferimento al rischio di mercato si ritiene - atteso quanto già esposto circa il servizio pubblico essenziale svolto - che il medesimo non sussiste in quanto la Società sta operando in house providing.

Questo modello di organizzazione e gestione è stato sottoscritto in data 31/10/2018 mediante nuovo Contratto di servizio, con scadenza 31/12/2024, prorogabile per ulteriori dodici mesi, con il quale CO.S.R.A.B. ha provveduto ad affidare in maniera diretta lo svolgimento del servizio di igiene urbana a S.E.A.B. Spa su tutto il territorio della Provincia di Biella

I rischi finanziari e conseguentemente di credito e liquidità ai quali è soggetta S.E.A.B. S.p.A. sono connessi alla crisi congiunturale.

Inoltre, essendo Scab spa gestore della fatturazione della Tarip in capo agli utenti dei Comuni di Biella, Cossato e Gaglianico, ne deriva un ulteriore rischio in quanto è soggetto alla medesima Società il pericolo di mancato pagamento delle bollette da parte degli utenti. Nasce quindi una maggiore difficoltà nella gestione della liquidità, vincolata non solo alle

emissioni delle fatture nei Comuni sopra citati, ma soprattutto alle tempistiche di pagamento da parte degli utenti, che spesso non rispettano le scadenze.

Ne consegue pertanto che al momento della fatturazione, Seab spa riesce a determinare il totale del credito esigibile relativo al servizio svolto su un determinato Comune, ma su tale importo è difficile individuare l'effettivo incasso in quanto bisogna considerare in primis l'effettivo pagamento, che spesso è dilazionato in tempi ben oltre la scadenza, ma soprattutto l'eventuale insoluto, a cui il ruolo di gestore del servizio impone l'accollo.

A questa discontinuità di cassa bisogna sommare la riduzione degli affidamenti da parte degli istituti bancari. I fidi precedentemente concessi hanno subito una riduzione, andando inevitabilmente ad aggravare una situazione già talvolta instabile.

Per far fronte a tali problematiche si è proceduto ad contattare nuovi istituti bancari ed intrapreso rapporti con uno di essi ed in attesa di riscontro con i restanti.

Ai fini legislativi, per ottemperare a quanto previsto dall'articolo 4 del Decreto Legge 23 ottobre 2018 n.119, entrato in vigore il 24.10.2018 e convertito con legge n. 136 del 17.12.2018, si è proceduto con lo stralcio dei debiti fino a mille euro (comprensivi di: capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni) affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2010.

Si è pertanto provveduto a far richiesta all'Agenzia Entrate del dettaglio preciso delle operazioni al fine di consentire il regolare svolgimento dei necessari adempimenti tecnici e contabili, per provvedere al corretto discarico senza oneri amministrativi e per la dovuta eliminazione dalle scritture patrimoniali.

Per far fronte alle problematica dei mancati pagamenti si è provveduto ad accantonare fondi in specifiche poste riferite alla svalutazione crediti.

### **Informazioni relative agli adempimenti sulla privacy e sulla trasparenza**

Nel corso del 2018 si è proceduto con l'adeguamento della nuova normativa sulla privacy GDPR. In particolare, è stata mappata l'azienda dando una rilevanza all'organigramma in modo da poter attribuire funzionalmente ogni risorsa ad una unità operativa.

Sono stati censiti i dati personali presenti e i relativi trattamenti, e per ogni risorsa è stata consegnata una lettera di incarico con evidenziati i compiti e le responsabilità relativi al trattamento dei dati.

Nel corso del mese di ottobre è stato predisposto un piano formativo idoneo che ha preparato i dipendenti ad una corretta gestione in materia di privacy.

È stato redatto il PIA preventivo (Privacy Impact Assessment) descrivendo la situazione corrente e per ogni fenomeno è stata valutata la rischiosità complessiva.

Per la creazione della documentazione (informativa, nomine, elenco trasferimenti, ecc.) e per la valutazione d'impatto è stata utilizzata una piattaforma software dedicata.

Nel corso del mese di febbraio 2019 sono stati pianificati audit tecnologici per la valutazione dei rischi e l'identificazione delle relative misure di contenimento tecniche/organizzative.

Nei tempi previsti dalle disposizioni in essere dalle linee guida ANAC è stato redatto e pubblicato sul sito della società il **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – Triennio 2018-2020**. Si è quindi proceduto all'avviamento delle attività in esso indicate ed alla pubblicazione e all'aggiornamento dei dati nella sezione "Società Trasparente" del sito internet aziendale così come previsto dal D.lgs. 14 marzo 2013 n.33, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n.97.

### **Sedi secondarie**

La società ha le seguenti sedi secondarie:

Biella Via Tripoli 48

Biella Via per Candelo, 135

Biella Via per Candelo 68

Cerrione Loc. Zanga

Trivero Fraz. Polto

Masserano Via XXV Aprile, 7

Masserano Via XXV Aprile Sn.

Cossato Piazza Angiono, 14

### **Attività di ricerca e sviluppo:**

Ai sensi dell'art. 2428 comma 2 numero 1 c.c. la Società nel corso dell'esercizio 2018 non ha svolto attività di ricerca e sviluppo.

### **Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti:**

La Società possiede una partecipazione in A.S.R.A.B. S.p.A. corrispondente al 30% del Capitale Sociale.

Il bilancio di .S.R.A.B. S.p.A. al 31/12/2018, è stato approvato nel marzo del corrente anno, tale bilancio si è chiuso con un utile pari ad € 1.012.761.

#### **Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti**

A completamento delle informazioni si precisa in questa sede che ai sensi dell'art. 2428 punti 3) e 4) c.c. non esistono né azioni proprie o quote di Società controllanti possedute, anche per tramite di Società fiduciaria o per interposta persona e che né azione né quote di società controllanti sono state acquistate e/o alienate dalla Società nel corso dell'esercizio anche per il tramite di Società fiduciarie o per interposta persona.

#### **Utilizzo di strumenti finanziari:**

Nel corso del 2018 la Società ha non intrapreso un'attività di investimento in strumenti finanziari.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Biella, 09.05.2019

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

**Claudio MARAMPON**

